ООУ „ Вера Циривири - Трена“

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА

на ООУ „Вера Циривири-Трена“
ул.„Руѓер Бошковиќ“ бр.9, Скопје - Карпош
за учебната 2023/2024 година

Скопје

.02.2024

1.Општи податоци за основното училиште

1.1.Табела со општи податоци

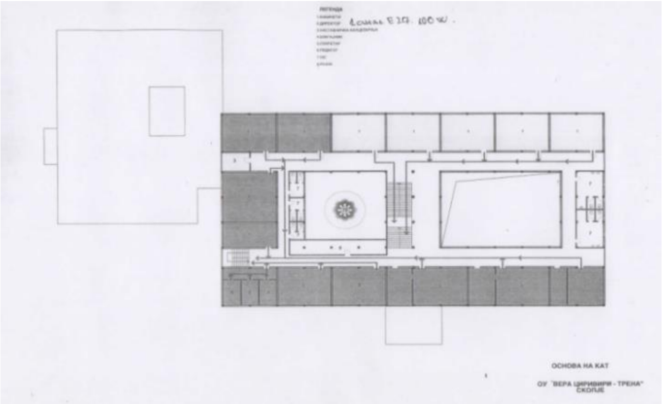
Податоци	
Име на основното училиште	**ООУ Вера Циривири – Трена**
Адреса, место, општина	**ул. Руѓер Бошковиќ бр. 9, Карпош – Скопје**
Телефон	**02 3068 507**
Факс	**02 3068 507**
Веб-страница	www.veraciriviritrena.edu.mk
Е-маил	**oou_veraciriviri@gmail.com**
Основано од..	Одлука на Идадија бр.20307/62
Верификација-број на актот	11587-0 од 1986
Година на изградба	1962
Тип на градба	Тврда
Внатрешна површина на училиштето (m2)	3189
Училиштен двор (m2)	7787
Површина на спортски терени и игралишта	1180
Начин на загревање на училиштето	Обновливи извори на енергија
Училиштето работи во смени	1 и ½
Број на паралелки	19
Број на комбинирани паралелки	/
Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето	Македонски јазик
Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби	/
Во основното училиште има паралелки од музичко училиште	/
Во основното училиште има ресурсен центар	Не
Други податоци карактеристични за основното училиште	Во училиштето има пет градини : Градина под фолија подигната со помош на добиен гранд од МИО активности; Стаклена градина подигната со добиен гранд од Фонд за иновации и технолошки развој во соработка со МОН; ЕКО градина од рециклиран материјал создадена од вредните раце на наставници,родители и ученици ЕКО училница за одражуање на настава создадена со заедничка работа и мотивираност на наставниците ,учениците и родителите. ЕКО парк

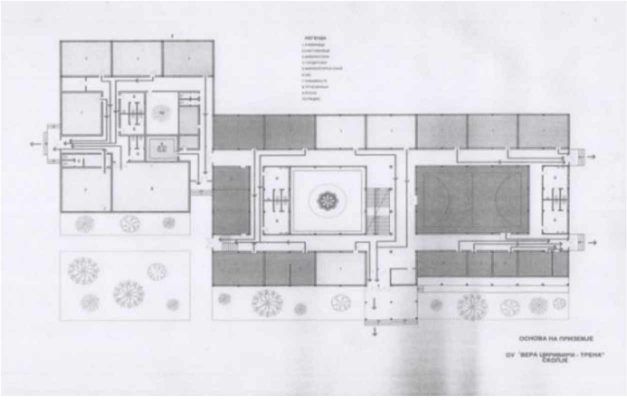
1.2. Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште

Членови на училиштен одбор (име и презиме)	**Од колективот:** Николина Ристовска Кристина Несторовска Дивна Карапанчева **Од Советот на родители**: Биљана Настеска Каланоска -претседател Елеонора Ќосевска-заменик претседател Ариадна Јанакиевска Спирковска **Претставници од основачот:** Миодраг Алексовски
Членови на советот на родители (име и презиме)	Ѓоргиовска Наташа Игор Трајковски Сара Петрушевска Ѕвездана Ангеловска Марија Пауновска Крстевска Сара Кочан Ивица Крстевски Васко Видинов Мирјана Манчевска Ариадна Спирковска Маја Димовска Елеонора Ќосевска Даниела Василевска Александра Ван Дер Фрост Весна Сивакова Марјан Ѓуровски Јасна Станковиќ Татјана Јанкуловска Марија Бајлацалиева
Стручни активи (видови)	Стручен актив на одделенска настава Стручен актив на предметна настава Стручен актив на природни науки Стручен актив на јазична група предмети Струлен актив на општествена група предмети Стручен актив на уметничко технички науки Стручен актив по физичко и здравствено образование
Одделенски совети	Одделенски совет одделенска настава(19) Одделенски совет предментна настава(17+5)
Членови на училиштниот инклузивен тим (име и презиме)	• Светлана Шајноска -директор • Андријана Тодоровска - дефектолог • Јадранка Марос Каракашева - психолог • Кристина Несторовска-одделенски наставник • Ана Кралевска- предметен наставник • Даниела Василевска-родител • Катерина Георгиева-родител
Заедница на паралелката	19
Членови на ученичкиот парламент (број на ученици,име и презиме на претседателот на ученичкиот парламент)	19 члена претседател: Јана Ѓорѓиевска ученик –правобранител:Иан Јованов

2. Податоци за условите за работа на основното училиште

2.1. Мапа на основното училиште





2.2. Податоци за училиштниот простор

Вкупен број на училишни згради	2
Број на подрачни училишта	0
Вкупен број на училишни згради	2
Број на подрачни училишта	0
Бруто површина	12257
Нето површина	11150
Број на спортски терени	3
Број на катови	П+1
Број на училници	20
Број на помошни простории	9
Училишна библиотека	1
Медијатека	1
Начин на загревање на училиштето	Обновливи извори на енергја

2.3. Простор

Просторија	**Вкупен број**	**Површина (m2)**	**Состојба (се оценува од 1 до 5, согласно Нормативот од 2019 година)**	**Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции и сл.)**
Училници	20	1100	4	
Сензорна соба	1	46	5	
Кабинети	4	201	4	
Библиотека	1	22	3	
Медијатека	1	50	4	
Спортска сала	1	200	5	
Соблекувални	2	28,83	5	
Канцеларии	7	147,30	4	
Училиштен двор	1	7787	4	
Заеднички простор за прослави	/	/	/	
Кујна	1	31,5	5	
Трпезарија	1	80,85	4	
Магацин во кујна	1	10,35	4	
Портирница	1	6	5	

2.4. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“

Во овој дел се наведени материјално-техничките ресурси што ги поседува основното училиште, како и потребата од опремување на просториите (информатичко технолошка и мултимедијална опрема, музички инструменти, книги и учебници за училишната библиотека, спортски реквизити, средства и материјали за училниците за одделенска настава и сл).

Одделенија	**Постоечка опрема и наставни средства**	**Потребна опрема и наставни средства**
Іа, Іб	Две смарт табли, два компјутери, слушалки, завеси, два принтера, шкаф,шкафчиња анатомски столчиња линијар, лупи, мензури,3 Д форми	ДМИ,
IIа IIб	Компјутери, слушалки, два смарт телевизори,завеси,пластични фиоки, клупи и столчиња, линијар, триаголник, термометар, постери (за наставниот предмет општество, природни науки, математика,) геометриски 3Д форми, логички плочки, пластични кутии, карта на РСМакедонија,абакус табла	спортски реквизити.
IIIа, IIIб	Компјутери, слушалки, два смарт телевизори,принтер , завеси, пластични фиоки, клупи и столчиња, линијар, триаголник, термометар, постери (за наставниот предмет општество, природни науки, математика,) геометриски 3Д форми, логички плочки, пластични кутии, вага за еднаквост,топки,сметалки	геометриски тела, слика делови од тело и делови од растенијата, топки, јажиња)
IVа, IVб, IVв	Лап топ -2 Компјутери, слушалки, микрофон, завеси,прочистувач на воздух, печатар, шкафчиња 30, вага, логички плочки, флеш карти со бројки и букви, едукативни математички и јазични постери, кутии со детски играчки, кукли за театар и театар за сенки, библиотека со книги, клупи и столчиња, линијари, часовник, мензури	3Д геометриски форми
Vа,	Смарт табла, компјутери, слушалки, микрофон, завеси, принтер, пластични фиоки, закачалки, прочистувач за воздух, табла(мала и голема), клупи и столчиња,лупи,постери, 3Дформи,	вага, магнети, спортски реквизити
Vб	Смарт табла Компјутер,слушалки микрофон монитор Завеси, ТВ, шкафчиња,клупи столчиња,табла,прочистувач на воздух,компјутер,принтер, 3Дформи, Линијари,мензури,постери	ДМИ,спортски реквизити,вага,3Д, магнети,

Наставен предмет (предметнанастава)	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
Македонски јазик	Компјутер, монитор, камера, слушалки со микрофон, звучници, телевизор	
Англиски јазик	Касетофон (ЦД Плеер) Компакт дискови, флеш карти, компјутер, монитор, камера, слушалки со микрофон, звучници, телевизор	
Француски јазик	Лап топ Касетофон (ЦД Плеер) Компакт дискови, компјутер, (лап-топ), телевизор	
Математика	Смарт табла;проектор Лап-топ; Прибор за цртање за геометрија, 3Д Форми,Флеш карти, компјутер, монитор, камера, слушалки со мкикрофон, ваги за мерење со литри и грамови, мензури, телевизор,постери-3	Мрежи од 3 Д форми, модели на конус со четири пресеци,
Ликовно образование	Компјутер, монитор, камера, слушалки со микрофон, гипсени модели(око,дланка,портрет)	валјак за печатење (графички)хамери, фломастери боја за печатење
Музичко образование	Пијано и синтисајзер, триангал и тропалки	
Географија	Географски карти, енциклопедии, лап-топ, телевизор	Австралија со Океанија Земјина револуција
Информатика	8 компјутери	компјутери
Историја	Историски карти, енциклопедии, лап-топ, телевизор	
Биологија и природни науки	Костур, призма, модел на орган, модел на нерви, модел око-2 модел уво, модел торзо, мускули, модел зглоб, мозок, срце, црн дроб, панкреас, гркклан. Микроскоп светлосен-3 лап топ, компјутер со монитор, слушалки со микрофон, звучници, телевизор фрижидер, енциклопедии. пинцети-5, каталог од семиња, лабораториски инки – 5, динамометар, модели: бели дробови, ДНК, бубрег со адреналинска жлезда, шпиртни ламби-5, метален статив-1, лабораториска стакларија, инки, петриеви чаши, заштитни очила, реагенси, предметни стакла, покривни стакленца, апаратура за собирање гас, необележани дијаграми од репродуктивни органи, термометри-5, филтер хартија, ламба,ракавици.	Човечки мускулест модел, мерач на светлина, перископ, модел движење на земјата околу сонцето, собирач на податоци(дата логер), глобус, пинцети-5, двоглед, модел на цвет, метален статив-5, лабораториска стакларија: ерленмаери, инки, азбестна мрежа, спирометар, термометри-5, плоча за загревање, сито, стоперка, флуоресцентно светло, гумена цевка, комора за одбран примерок ,
Физика	Амперметри-3, Волтметри-2 Вага-1 Динамометри-3 Звучни вилушки-2 Отпорници-3 Магнети-2 Магнетна игла-1 Компас-1 Трансформатор-1	осцилоскоп, дигитален електроскоп, дигитален инимер-5,јон-генератор

	Оптички призми-2 Комплет оптика Манометар-1 Електроскоп-2 лап топ,проекттор Компјутер, монитор, камера, слушалки со микрофон, звучници, телевизор, енциклопедии,постери-физика-3 ,постери математика-3	
Хемија	Хемикалии.лабораториски прибор,атомски модели, збирка на минерали и периоден систем Компјутер, монитор, камера, слушалки со микрофон-опремен кабинет со мебел	епрувети-50, метални лажички-5 саатни стакла-5 Индикатори(лакмус) pH метар-1
Физичко и здравствено образование	Сите реквизити за часовите по физичко и здравствено образование	

2.5. Податоци за училишната библиотека

Ред.број	Библиотечен фонд	Количество
1.	Учебници за ученици од I – IX одд.	3276
2.	Лектири за ученици од I – IX одд.	636
3.	Стручна литература за наставници и стручни соработници	480
4.	Енциклопедии	27
5.	Речници	9
6.	Енциклопедии на англиски јазик	41
7.	Книги од најразлични области	7581
8.	Сериски публикации	11
9.	Вкупен книжен фонд на училиштето	12261

2.6.План за обновување и адаптација во основното училиште во оваа учебна година

Што се преуредува или обновува	**Површина во m^2**	**Намена**
4 училиници-обновени	150 m^2	За реализација на настава
1училница- под	50 m^2	училница за прво одделение

3. Податоци за вработените и за учениците во основното училиште

3.1. Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа

Р. бр.	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образо-вание	Работно место	Ментор/ советник	Години на стаж
1	Дајана Станисавлевиќ	16.09.1963	наставник	ВСС	Одделенски наставник		33години 5 месеци
2.	Кристина Несторовска	23.09.1971	наставник	ВСС	Одделенски наставник		26години и 5 месеци
3.	Билјана Стојановска	01.04.1963	наставник	ВСС	Одделенски наставник		31години и 9 месеци
4.	Лилјана Петковска	01.10.1960	наставник	ВСС	Одделенски наставник		39години и 7 месеци
5.	Маја Чинго	02.10.1971	наставник	ВСС	Одделенски наставник		34години и 2 месеци
6.	Ана Видоевска Динева	28.07.1966	наставник	ВСС	Одделенски наставник		36години и 4 месеци
7.	Анита Петровска	13.02.1969	наставник	ВСС	Одделенски наставни		11години и 5 месеци
8.	Велимир Новески	25.11.1986	наставник	ВСС	Одделеснки наставник		11години и 11 месеци
9.	Жанета Павловска	27.04.1960	наставник	Виша Школа	Одделенски наставник		43години и 10 месеци
10.	Мартин Стефаноски	18.12.1987	наставник	ВСС	Одделенски наставник		11години и 2 месеци
11.	Сузана Аспровска	26.05.1968	наставник	ВСС	Одделенски наставник		29години и 9 месеци
12.	Наташа Нешевска	17.04.1984	наставник	ВСС	Одделенски наставник		3години и 2 месеци
13.	Соња Силјаноска	20.03.1971	наставник	ВСС	Оделенски наставник		30години и 4 месеци
14.	Лила Трпчевска	10.11.1964	наставник	ВСС	Одделенски наставник		24години и 5 месеци
15.	Алмедина Адемовска	04.03.1986	наставник	ВСС	Одделенски наставник		9години и 9 месеци
16.	Ана Кралевска	24.09.1972	наставник	ВСС	Наставник по македонски јазик		27години и 0 месеци
17.	Матилда Бајкова	30.12.1970	Магистер по филолошки науки	Магистер по филолошки науки	Наставник по македонски јазик		17години и 11 месеци
18.	Александра Чочевска	11.02.1967	наставник	ВСС	Наставник по англиски јазик		26години и 9 месеци
19.	Марија Саракинов	19.10.1984	наставник	ВСС	Наставник по англиски јазик		9години и 9 месеци

20.	Радмила Неделковска	28.08.1980	наставник	ВСС	Наставник по историја		9години и 8 месец
21.	Ленка Ѓоргоска	07.02.1965	наставник	ВСС	Наставник по географија		19години и 8 месеци
22.	Игор Донов	07.04.1966	наставник	ВСС	Наставник по физика		25години и 4 месеци
23.	Силвана Јорданова	08.04.1961	наставник	ВСС	Наставник по француски		34години и 9 месеци
24.	Сузана Илиќ	21.05.1966	наставник	ВСС	Наставник по класична култура,етика и иновации		33години и 3 месеци
25.	Валентина Пешевска	31.10.1967	наставник	ВСС	Наставник по хемија		19години и 7 месеци
26.	Елена Јакимовска	03.02.1981	наставник	ВСС	Наставник по физичко		8години и 6 месец
27.	Оливера Даневска	04.04.1978	наставник	ВСС	Наставник по физичко		16години и 6 месеци
28.	Гордана Ѓорѓиевска	10.08.1971	наставник	ВСС	Наставник по математика		24години и7 месеци
29.	Дивна Карапанчева	04.05.1963	наставник	ВСС	Наставник по биологија	Наставник ментор	29години и 7 месеци
30.	Даниела Илиевска Стојчевска	27.05.1983	наставник	ВСС	Наставник по ликовно		11години и 6 месец
31.	Јасмина Сретеноска	02.07.1979	наставник	магистер по математички науки	Наставник по математика		13години и 11 месеци
32.	Николина Ристовска	19.12.1987	наставник	ВСС	Одделенски наставник		13години и 10 месеци
33.	Пепи Стефановска	01.04.1983	наставник	ВСС	Наставник по одделенска настава		11години и 3 месеци
34.	Ванчо Љатковски	28.04.1961	професор	ВСС	библиотекар		15години и 7 месеци
35.	Татјана Дончевска	23.11.1972	педагог	ВСС	Педагог		17години и 7 месец
36.	Јадранка Марос Каракашева	31.05.1960	психолог	Магистер по психо-логија на човечки ресурси	Психолог		32години и 4 месеци
37.	Андријана Тодоровска	20.06.1991	дефектолог	ВСС	Дефектолог		7години и 6 месец
38.	Сузана Поповска	16.02.1968	економист	ССС	Домаќин		29години и 11 месеци
39.	Кристина Николовска	27.10.1992	наставник	ВСС	Наставник по англиски јазик		7години и 5 месеци

40.	Слаѓана Чекичевска	10.10.1965	наставник	ВСС	Наставник по музичко		31години и 8 месеци
41	Цветанка Николовска Гегај	04.10.1974	наставник	ВСС	Наставник по германски		12години и 5 месеци
42	Ана Дионосиева	04.11.1987	наставник	ВСС	Професор по информатика		7години и 9 месеци
43	Александар Панајотов	15.09.1975	наставник	ВСС	Наставник по музичко		21години и 8 месеци
44	Стефанија Илиевска Костовска	11.01.1996	наставник	ВСС	Наставник по техничко образование		1 година и 5 месеци
45	Силвана Илиоска	25.12.1970	Наставник /замена	ВСС	Наставник по Англиски јазик		24години и 2 месеци
46	Сандра Ѓорѓиевска	16.03.1985	Наставник	ВСС	Наставник по физичко и здравствено образование		12години и 10 месеци

3.2. Податоци за раководните лица

Ред. Бр.	**Име и презиме**	**Година на раѓање**	**Звање**	**Степен на образо-вание**	**Работно место**	**Ментор/ советник**	**Години на стаж**
1	Светлана Шајноска	18.04.1977	Дипломиран педагог	ВСС	Директор		13години и 10 месеци

3.3. Податоци за воспитувачите

Ред. број	**Име и презиме**	**Година на раѓање**	**Звање**	**Степен на образо-вание**	**Работно место**	**Ментор/ советник**	**Години на стаж**
/	/	/	/	/	/	/	/

3.4. Податоци за вработените административни службеници

Ред. број	**Име и презиме**	**Година на раѓање**	**Звање**	**Степен на образование**	**Работно место**	**Години на стаж**
1.	Моника Дервенџи Ќосевска	03.05.1985	Дипломиран правник	Високо	Секретар	8години и 4 месеци

3.5. Податоци за вработените помошно-технички лица

Ред. Број	**Име и презиме**	**Година на раѓање**	**Звање**	**Степен на образо-вание**	**Работно место**	**Години на стаж**
1.	Зоран Ѓорѓиевски	30.07.1963	бравар	ССС	Хаусмајстор	40години и 5 месеци
2.	Виолета Ѓорѓиевска	27.10.1963	автосообраќајна	НСС	Хигиеничар	28години и 1 месец
3.	Наталија Танасковска	15.05.1974	фризер	НСС	Хигиеничар	23години и 3 месеци
4.	Билјана Коневска	21.02.1982	графичар	ССС	Хигиеничар	2година и 2 месеци
5.	Загорка Младеновиќ	03.10.1972	козметичар	НСС	Хигиеничар	23години и 6 месеци
6.	Рубинка Стојковска	29.03.1966	стенодактилограф	НСС	Хигиеничар	24години и 1 месец

3.6. Податоци за ангажираните образовни медијатори

Ред. Број	Име и презиме на образовниот медијатор	Година на раѓање	Звање	Степен на образо-вание	Години на стаж	Временски период за кој е ангажиран образовниот медијатор
/	/	/	/	/	/	/

3.7. Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар

Кадар	**вкупно**	**Етничка и полова структура на вработените**											
		Македонци		**Албанци**		**Турци**		**Срби**		**Роми**		**други**	
		м	**ж**	**м**	**ж**	**м**	**ж**	**м**	**ж**	**м**	**ж**	**м**	**ж**
Број на вработени	53	5	46				1						1
Број на наставен кадар	40	3	36				1						
Број на воспитувачи													
Број на стручни соработници	4	1	2										1
Администра-тивни работници	1		1										
Помошно-технички кадар	7	1	6										
Директор	1		1										
Помошник директор													
Образовни медијатори (доколку се ангажирани во училиштето)													

3.8. Вкупни податоци за степенот на образование на вработените

Образование	**Број на вработени**
Последипломски студии-втор циклус	4
Високо образование	43
Виша стручна спрема	1
Средно образование	7
Основно образование	/

3.9. Вкупни податоци за старосната структура на вработените

Години	**Број на вработени**
20-30	2
31-40	13
41-50	11
51-60	23
61 - пензија	6

3.10. Податоци за учениците во основното училиште

Членови на Комисијата за упис на учениците се: Велимир Новески– одделенски наставик, Јадранка Марос – Каракашева - психолог, Татјана Дончевска – педагог

Одд.	Број на пара-лелки	Број на ученици	Етничка и родова структура на учениците											
			Македонци		Албанци		Турци		Срби		Роми		други	
			м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
I	2	55	31	21			1						1	1
II	2	41	20	18			1					1		1
III	2	57	22	29			1		2					3
I-III	**6**	**153**	**73**	**68**			**3**		**2**			**1**	**1**	**5**
IV	3	62	34	23					1	1			3	
V	2	44	22	20									1	1
IV-V	**5**	**106**	**56**	**43**					**1**	**1**			**4**	**1**
VI	2	55	20	33						1				1
VII	2	53	22	26				1	2				2	
VI-VII	**4**	**108**	**42**	**59**				**1**	**2**	**1**			**2**	**1**
VIII	2	34	17	16				1						
VII-VIII	**4**	**87**	**39**	**42**				**2**	**2**				**2**	
IX	2	49	18	30									1	
VIII-IX	**4**	**82**	**35**	**46**				**1**					**1**	
VI-IX	**8**	**191**	**77**	**105**				**2**	**2**	**1**			**3**	**1**
I-IX	***19***	***450***	***205***	***217***			***3***	***2***	***5***	***2***		***1***	***8***	***7***

4. Материјално-финансиско работење на основното училиште

- Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет
ООУ„Вера Циривири-Трена“ дејствува по Планот на расходи според кој однапред се испланираа средства за потребите на училиштето. Планот е усвоен од Советот на Општина Карпош.
- Училиштето во континуитет има успешна соработка со Локалната самоуправа и заедница во однос на подобрување на инфраструктурата. Континуирано ја следи состојбата на објектот и обезбедува средства за негово одржување. Инфраструктурата на училиштето ги задоволува потребите, но континуирано ќе работиме на обезбедување на средства за одржување. Ги применуваме Правилниците и Законот за финансиско работење на училиштето како и тендерските постапки. Училиштето навремено ги идентификуваше потребите од материјално технички средства и континуирано ги обезбеди. Училиштето набави нагледни средства според барањата на стручните активи.Од пописната листа се согледува моменталната состојба на материјално/техничките средства на училиштето.И во првото полугодие од учебната 2023-2024 година продолживме со опремувањето со наставни средства и помагала како и информатичка опрема со цел обезбедување квалитетна настава,и реализирање на наставните програми. Средствата се обезбедуени од сметките на општинската 903 самофинасирачка сметка 787 од закупнини на простор,и сметката 785 наменска за проект. Некои материјално технички средства се обезбедени преку донации остварени од страна на училиштето, и во соработка со родителите.

Материјално-финансиско работење на основното училиште- ГП 2023-2024

Расходна ставка	Опис	сметка 903
	Расходи	
	Вкупно расходи	**24.218.540,00**
40	**Плати и надоместоци**	**23.036.653,00**
401	Основни плати	16.591.571,00
402	Придонеси за социјално осигурување	6.445.082,00
42	**Стоки и услуги**	**1.181.887,00**
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	445.886,00
423	Материјали и ситен инвентар	266.572,00
424	Поправки и тековно одржување	235.173,00
425	Договорни услуги	139.470,00
426	Други тековни расходи	94.786,00

Капитални средства, опрема, други материјални средства и ситен инвентар

Средства	Набавна вредност	Отписна вредност	Сегашна вредност
Училишна зграда и бетонска ограда	59.818.956,00	34.387.443,00	25.431.513,00
Компјутерска опрема и Останата опрема	13.146.527,00	5.981.378,00	7.165.149,00
Биста	31.000,00	/	31.000,00
Книги во библиотека	326.237,00	/	326.237,00
Ситен инвентар	515.260,00	/	515.260,00

Приходна потставка	Опис	Сметка 787 Приходи од самофинансирачки активности (787)	
	Приходи	**1.086.524,00**	
723914	Приходи од закупнини на општински имот	771.048,00	0
741114	Пренесен вишок на приходиод минатата година	315.476,00	0
Расходна Ставка	**расходи**	0	**693.792,00**
42	Стоки и услуги	0	0
421	Комнални услуги,греење,комуни-кација и транспорт	0	21.475,00
423	материјали и ситен инвентар	0	319.185,00
424	Поправки и одржувања	0	95.000,00
425	Договорни услуги	0	102.450,00
426	Други тековни расходи	0	65.682,00
480	купување на др.опрема	0	70.000,00
483	Купување друг мебел	0	20.000,00
	Вкупно приходи со пренесено салдо од тековната година	**392.732,00**	**0**

5. Мисија и визија

МИСИЈА

Нашето училиште е средина во која се овозможува развивање на индивидуалните способности на секој ученик и се поттикнува професионалниот развој на наставниот кадар како основни постулати кои водат кон квалитетен и современ воспитно-образовен процес.

ВИЗИЈА

Современо опремено , модел училиште за иновативни форми на настав во кое се стекнуваат применливи знаења и вештини и способности за целоживотно учење.

МОТО

Учи, мисли и примени!

6. „LESSONS LEAMED“ - Веќе научено/стекнати искуства

Преку тимска соработка и реализираните активности во училиштето донесени се следните поуки за учебна 2023/2024 година Во прилог е табеларен приказ на заклучоците:

Реализирани активности	Поука/препорака
Презентации ,дискусии, работилници со учениците од клубот за превенција на ментално здравје преку кои се надминува стигмата за темата за менталното здравје	Стекнување ставови,вредности и вештини кои им овозможија на учениците оптимално функционирање во општеството и развој на социјалните и емоционалните навики важни за менталната благосостојба
Остварување на соработка на релација родител-наставник преку поттикнување на позитивно насочен развој на ученикот и негово напредување	Континуитет помеѓу семејното и институционалното воспитување.
Одгледувавме разновидни растенија, ги негувавме и селектиравме. Експериментиравме со примероци од водите.	Соработка со други училишта и ученици ,дружба,разменување искуства и стекнување нови знаења

7. Подрачја на промени, приоритети и цели

Приоритетно подрачје на промени	ПОСТИГАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ

Цели:
- Почитување на различните потреби и личните карактеристики на учениците
- Поддршка и грижа за учениците со ПОП

Очекувани исходи:
- Вклученост на сите ученици во активностите на училиштето соодветно на нивните способности.
- Систематско следење на напредувањето на учениците и постигнување на очекуваните резултати согласно индивидуалните капацитети.

Задачи:
- Прилагодување на наставата кон потребите на сите ученици.
- Вклученост на учениците од ранливите групи како рамноправни членови на општеството и поттикнување толеранција, еднаквост и почитување на различностите.

Активности	**Индикатори за успех**	**Носители на активностите**	**Временска рамка за имплементација**	**Ресурси**	**Тим за следење**
Работилници за когнитивно и емоционално учество и ангажирање на секој ученик	Активно учество во наставата и воннаставните активности на учениците со ПОП Развиени социо-емоционални вештини	ученици Стручни соработници, одделенски и предметни наставници	Во текот на учебната 2023/2024 година	Прилагодени наставни средства и материјали на потребите на учениците	Директор, стручна служба

Приоритетно подрачје на промени	**Поддршка на учениците**

Цели:

Севкупна грижа за учениците и советодавна помош за успешен раст и развој

Учење и вежбање начини за избегнување на притисоци

Намалување на ситуациите кои доведуваат до предизвикувачко однесување.

Очекувани исходи:

Стекнати вештини кај учениците за толеранција,разбирање и почитување.

Научени техники за донесување на здрави избори

Успешно совладување на наставните содржини од страна на учениците

Намалување на несигурноста и подигање на чувството на безбедност **Задачи:** Избор на работилници и соработка со релевантни организации Градење тимови за поддршка Развивање чувство на почит и грижа за поединецот.

Активности	**Индикатори за успех**	**Носители на активностите**	**Временска рамка за имплементација**	**Ресурси**	**Тим за следење**
воспоставување интерни заштитни мрежи Реализација на советодавни-едукативни работилници Работилници за стекнување отпорност кон неповолни околности	Стекнати вештини за справување со физчкото и менталното здравје Развивање на социо емоционални вештини Остварен ученички потенцијал Справување со стрес	ученици Стручни соработници, одделенски и предметни наставници,	Во текот на учебната 2023/24 година	ИКТ опрема, проектор	Директор, стручна служба

Приоритетно подрачје на промени	Училишна клима и односи во училиштето

Цели:
- Креирање и негување атмосфера на добри односи меѓу сите чинители
- Создавање на демократска клима во училиштето со поддршка на родителите и заедницата
- Негување на безбедна клима за учење и развивање

Очекувани исходи:
- Добри релации меѓу сите учесници во воспитно- образовниот процес.
- Наставниците и учениците се идентификуваат со училиштето
- Училиштето е афирмирано во заедницата.

Задачи:
- Остварување на целосна соработка со родителите/старателите преку нивно активно вклучување во животот и работата на училиштето (предавачи, манифестации и сл.)
- Наставниците се поставуваат како партнери и олеснувачи на процесот на учење.
- Соработка со локалната заедница за одвивање на училишни и вонучилишни активности.

Активности	**Индикатори за успех**	**Носители на активностите**	**Временска рама за имплементација**	**Ресурси**	**Тим за следење**

работилници, предавања, заеднички акции	Подигната свест за соработка и почит кон сите,преку транспарентно донесување на одлуки и демократско однесување во училиштето	Директор,наставници Локални институции, родители	Во текот на учебната 2023/24 година	материјали	директор
Вклученост на родителите и локалната заедница	Успешна соработка со родителите и локалната заедница	Наставници,родителнадворени соработници директор	Во текот на учебната 2023/24 година	материјал	директор

7.1. План за евалуација на акциските планови

Подрачја	**Ресурси**	**Постигања на учениците**	**Училишна клима**
Критериум за успех	Постигања,реализирани соработки	Зголема мотивација,вклученост	Остварена успешна соработка со родителите,наставниот кадар,надворешни тела
Инструменти	Извештаи,записници	Извештаи од работилници, вербални искази од учениците	Записници, социјални мрежи
Индикатор за успешност	Засилена професионална соработка на наставниците	Стекнати вештини за справување со предизвикувачки ситуации	Позитивни исходи осдод средби и разговори од сите чинители
Одговорен за следење	директор,наставници	стручна служба наставници директор	Директор,наставници стручна служба родителли
Повратна информација	Размена на позитивни практики	Техники за донесуавње на здрави избори	извештаи

8. Програми и организација на работата во основното училиште

8.1. Календар за организацијата и работата во основното училиште

Училиштето во учебната 2023-24 година работи според календарот за организација и работа на основните училишта објавен на 03.08.2023 година со бр.18-8242/1 донесен од страна на МОН. Наставната година ја започнавме на 1 септември 2023 година. Првото полугодие заврши на 29 декември 2023, а второто полугодие започна на 22 јануари 2024 година а ќе заврши на 17 јуни 2024. Од оваа учебна година покрај летниот и зимскиот одмор за прв пат учениците ќе користат и пролетен одмор, кој ќе започне на 29 април ,а ќе заврши на 6 мај 2024 година.Зимскиот одмор започна од 30 декември 2023 година до 19 јануари 2024 год ,летниот одмор започнува од 18 јуни до 31 август 2024 година.

8.2. Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставниот кадар, распоред на часовите

Име и презиме	**Класно раководство**	**Паралелки на кои предава наставникот**
Николина Ристовска Дајана Станисавлевиќ	Iа	Iа
Велимир Новески Наташа Нешевска	Iб	Iб
Лилјана Петковска Кристина Несторовска	II-а	II-а
Жанета Павловска Мартин Стефановски	II-б	II-б
Лила Трпчевска Пепи Стефановска	III-а	III-а
Билјана Стојановска Алмедина Адемовска	III-б	III-б
Анита Петровска	IV-а	IV-а
Ана Видоевска –Динева	IV-б	IV-б
Соња Силјановска	IV-в	IV-в
Маја Чинго	V-а	V-а
Сузана Аспровска	V-б	V-б
Гордана Ѓорѓиевска	VII-а	VIIа , VIIб,VIIIа,IX а IXб
Кристина Николовска/ Силвана Илиоска		Iа,Iб, IIб IIIб ,VIа,VIб, ,VIIа,VIIб
Марија Саракинов	VII-б	IIа, IVа,б,в IVб, (изборен)Vа,Vб изборен
Матилда Бајкова		VIIа, VIIб,VIIIб
Сузана Илиќ		VIIа, VIIб VIа, VIб (изборен)
Александра Чочевска	IX-а	IIIа, Vа, Vб , VIIIа VIIIб, IXа, IXб
Даниела Илиевска Стојчевска	IX-б	VIа, VIб, VIIа, VIIб, VIIIа , VIIIб, IXа, IXб
Ана Кралевска	VI-а	VIа, VIб , VIIIа, IX а IXб

Дивна Карапанчева	VI-б	Va,VIa,VIб,VIIa,VIIб,VIIIa,VIIIб,IXa, IXб
Елена Јакимовска	/	Ia,Iб, IIa IIб IIIa,IIIб, IVa
наставник по физичко образование		IVб,IVв,Va Vб,VIa,
Оливера Даневска	/	VIб, VIIa,VIIб, VIIIa , VIIIб, IXa, IXб
Силвана Јорданова	/	VIa, (француски јазик) VIIa VIIб(изборен)IVв IVa(изборен)
Ленка Ѓоргоска	/	Vб,VIa, VIб, VIIa, VIIб, VIIIa , VIIIб, IXa, IXб , IXa IXб(изборен)
Игор Донов	/	VIIIa , VIIIб, IXa, IXб
Валентина Пешевска	/	VIIIa , VIIIб, IXa, IXб
Јасмина Сретеноска	VIIIб	VIIIб,VIa,VIб,(математика) IXaб(иновации),
Александар Панајотов	/	VIIa VIIб, IXa, IXб
Слаѓана Чекичевска	/	VIa , VIб,VIII a, VIIIб
Наставник по техничко	/	Va ,Vб
Ана Дионисиева	/	VIa, VIб,VIIa, VIIб VIIIa VIIIб(изборен)
Цветанка Николовска Гегај	/	VIa VIб, VIIa, VIIб VIIIa VIIIб IXa IXб
Радмила Неделковска	VIIIa	Од VI -IX одд

8.3. Работа во смени

Училиштето работи во смена и половина. Имено прва смена (класична настава) и продолжен престој за учениците до 3то одделение од иста паралелка .Во Општина Карпош со Одлука на Советот на Општина Карпош постои продолжен престој за учениците од 4то одделение од различни паралелки .Во нашето училиште преку спроведената анкета во учебната 2023-2024 година во продолжен престој вкупно се 27 ученици.

8.4. Јазик /јазици на кој/и се изведува наставата

	Македонски Јазик	**Албански јазик**	**Турски јазик**	**Српски јазик**	**Босански јазик**
Број на паралелки	19				
Број на ученици	450				
Број на наставници	40				

8.5. Проширена програма

Според Концепцијата за основно образование и воспитание, а согласно член 40 од Законот за основно образование (Службен весник на РСМ, бр. 161 од 5.8.2019 година

и бр.229/20), во ООУ „Вера Циривири-Трена “ – Скопје во учебната 2023/2024 година реализира проширена програма.Проширената програма на училиштето опфаќа прифаќање и заштита на учениците од прво,второ и трето одделение еден час пред започнување на наставата и еден час по завршувањето на редовната настава, во согласност со потребите на родителите.Во текот на целиот престој, за учениците имаше настава согласно со Упатството за настава во продолжен престој на ученици од иста паралелка, што го утврдува Министерот, на предлог на Бирото за развој на образованието. Во продолжен престој учениците ги работат домашните работи зададени од одговорниот наставник, а се вклучуваат и во други активности (секции,клубови,натпревари)кои се реализираат надвор од наставната програма.

8.6. Комбинирани паралелки

Во ООУ „Вера Циривири Трена” нема комбинирани паралелки.

8.7. Странски јазици што се изучуваат во основното училиште

Прв странски јазик во училиштето кој е задолжителен е англискиот јазик кој се изучува од I- IX одд. Како втор странски јазик според спроведената анкета за учебната 2023/2024 година дел од ученици од VI а одделение го избраа германски јазик , а дел од учениците францускиот јазик. Од добиените резултати оваа учебна година за прв пат имаме поделена паралелка во однос на изборот на вториот странски јазик. Учениците од VII и VIII и IX одд одд продолжија со изучување на германскиот јазик како втор странски јазик . Во прилог е табелата со сите детални информации.

8.7 Странски јазици што се изучуваат во ООУ „Вера Циривири-Трена’’	Англиски јазик	Француски јазик	Германски јазик
Број на паралелки	19	1	8
Број на ученици	450	15	135
Број на наставници	3	1	1

8.8. Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение

Со измените во Законот за основно образование по предметот физичко и здравствено образование во одделенска настава од прво до трето одделение воведовме тандем настава каде покрај одделенскиот наставник се вклучува и предметен наставник. Првото полугодие од учебната 2023/2024 година продолжуваме со реализација на тандем наставата од која имаме задоволни ученици кои правилно ги изведуваат вежбите преку кои градиме физички здрава младина.

II одд Лилјана Петковска, Жанета Павловска, Мартин Стефановски, Кристина Несторовска одделенски наставници, Елена Јакимовска наставник по физичко образование
III одд Лила Трпчевска, Пепи Стефановска, Алмедина Адемовска, Билјана Стојановска одделенски наставници, Елена Јакимовска наставник по физичко образование
IVодд.
Анита Петровска Ана Видоевска Динева и Соња Силјановска одделенски наставници, и предметен наставник
V одд Маја Чинго Сузана Аспровска одделенски наставници и Сандра наставник по физичко и здравствено образование

8.10. Дополнителна настава

Врз основа на член 31 од Законот за основно образование(Службен весник на Република Северна Македонија" бр.161/19година и бр.229/20) во првото полугодие од учебната 2023/2024 година во нашето училиште се организираше дополнителна настава за ученици кои имаат потреба од дополнителна поддршка за определени наставни предмети со цел постигнување на очекуваните резултати. Дополнителната настава се реализираше по проценка на наставник,барање на ученици и родител /старател во зависност од тоа се формираа образовни групи во различни периоди. Учениците од прво до петто одд следеа најмногу по еден час неделно за најмногу два различни наставни предмети одделно,а пак учениците од шесто до деветто одделение следеа најмногу по еден час неделно за најмногу три различни наставни предмети одделно. Наставниците ја планираа дополнителната настава согласно потребите на учениците и водат електронска евиденција во Е-дневниците, а од 7 до 9 одделение и во образец кој е објавен од страна на Бирото за развој на образованието. Во зависнот од потребите дополнителната настава се планира и реализира повеќе пати.Дополнителната настава се реализираше како индивидуална работа,работа во парови и тимска работа.Методите,техниките и средствата кои се користеа беа прилагодени на потребите на секој ученик одделено. Преку реализација на овој вид на настава наставниците го потикнаа развојот на когнитивните процеси ,како и овозможија кај учениците да се стекнат работни навики и социјални вештини. Изработениот распоред за дополнителна настава е објавен на огласна табла и на училишната веб страна.

8.11. Додатна настава

Првото полугодие од учебната 2023/2024 годиne за учениците кои постигнуваат значителни резултати по одделни наставни предмети и покажуваат посебен интерес за проширување и продлабочување на знаењата за одделни наставни предмети или одделна тема од некој наставен предмет се организираше додатна настава. Наставниците ја планираа додатната настава со еден час неделно за наставен предмет во одредено одделение.Учениците одлучуваа во договор со родителот дали ќе следат додатна настава по претходна понуда на наставниците .Реализиацијата на додатната настава беше во мали групи со најмногу десет ученици од иста паралелка или различни

паралелки од исто одделение. Наставникот додатната настава ја евидентира електронски во образец на педагошка евиденција. Распоредот за секој наставен предметет е истакнат на огласната табла и на училишната веб страна.

8.12. Работа со надарени и талентирани ученици

Во континуитет во нашето училиште има ученици кои на продуктивен или репродуктивен начин постигнуваат натпросечни резултати во една или повеќе области.Ученици кои поседуваат многу знења и умеења,постојано поставуваат многу прашања за различни нешта,се интересираат за прашања за кои се интересираат возрасните,работат без помош,одлучни,истрајни,самосвесни и добро соработливи со околината ,умеат да се соживеат со проблемите на другите и отворени за решавање на проблеми. Таквите ученици наставниот кадар и стручната служба постојано ги поттикнува и емоционално ги подржува со цел градење на позитивна слика за себе Со цел потикнување и поддршка на овие ученици наставниците и стручната служба реализираше разновидни активности.Со талентираните ученици бидејќи се врзани со способност во една потесна област (математика,музика...)односно тоа е диспозиција која се развива со работа, наставниците стручни по одредена област работеа со тие ученици по претходна идентификација во соработка со стручната служба. Препознавањето на „необичното"позитивно однесување на некои ученици е сигнал за акција на наставникот и стручната служба со вклучување на родителите кои беа насочени кон задоволување на потребите на учениците. Преку превземените активности со примена на низа методи ,инструменти и принципи директно се влијаеше на зголемување на самодовербата на надарените ученици како и развој на нивните способности.

8.13. Работа со ученици со посебни образовни потреби

Во нашето училиште учениците со посебни образовни потреби ,односно учениците кои имаат различни потреби имаат и свои посебни лични карактеристики,различни силни страни. Училишен инклузивен тим(мандат од 3 години) и сите останати наставници на сите нив им даваа различна поддршка за да го остварат својот потенцијал. Во месец септември се формираат инклузивните тимови за секој ученик со ПОП за кои до 30 септември наставниците доставија индивидуален образовен план во согласност со функционалните способности на учениците. ИОП е документ во кој е испланирана дополнителната поддршка во в-о процес на учениците .по кој работат во текот на целата учебна година. Наставниците во соработка со педагогот и психологот во текот на месец септември ги опсервираа учениците.Ги детектираа јаките страни во поглед на когнитивните способности,вештини ,мотивација ,самостојност,комуникација социјализација како и слабите страни во поглед на когнитивните способности ,вештини, мотивацијата како и начинот на учење.Се утврди за кои предмети нема да има промени на наставната содржина ,предмети за кои ќе се прават мали и поголеми прилагодувања и предмети за кои ќе се изготви заначително скратена програма. Се утврдија наставните методи начинот на кој ќе се оценува ученикот како и индивидуалните цели кои треба да ги оствари. Изготвувањето на ИОП

беше во согласност со родителот. Како училиште ја продолжувме соработката со стручното тело Комисија за проценка на деца и младинци за дополнителна ,образовна ,социјална и здравствена поддршка. .Ова учебната година имаме пет образовни асистенти на ученици кои кои им е потребна образовна помош.

8.14. Туторска поддршка на учениците

Училиштето нема потреба од туторска поддршка за ученици.

9. Вонваставни активности

Вонваставни активности се дел од воспитно образовниот процес и се реализираа според Концепцијата за вонваставни активности во основните училишта. Имаа влијание ученикот да се развие во отворена,самостојна ,креативна и карактерна личност. кои ги потикнаа и развија индивидуалните способности на секој ученик според неговите предиспозиции, способности, потреби и интереси. Учеството во училишните вонваставни активности на учениците им даде можност за развивање на нивните интереси што редовната настава ги опфаќа делумно или не ги опфаќа. Преку реализација на вонаставните активности го потикнавме дружењето на учениците кое има влијание врз емоционалните доживувања.Вклучувањето на учениците во вонваставните активности имаше позитивни ефекти ,а главна цел при нивна реализација беше намалување на нивното предизвикувачко однесување.

Се реализираа краткотрајни излети и подолготрајни вонваставни активности (секции /клубови) еднократни (проекти). Нашето училиште во текот на првото полугодие од оваа учебна година обезбеди услови за активно учество на учениците во сите фази од реалзизација на вонаставните активности преку кои учениците се стекнаа со знаења, вештини и вредности во когнитивното,емоционалното и психомоторното подрачје во согласност со нивните развојни карактеристики,потенцијали и афинитети.

Во текот на првото полугодие беше потпишан меморандум за соработка помеѓу Општина Карпош и Институтот „Конфуциј“ и во рамките на соработката во нашето училиште се организираа часови за изучување на кинески јазик за заинтересираните ученици. Според спроведената анкета за изучување на кинескиот јазик од 27.10.2023 се организираа часови два пати во неделата (вторник и петок) за две групи ученици (вкупно 43 ученици).

Како и минатата учебна година така и во текот на ова полугодие продолжи соработката со Францускиот културен центар и Француската амбасада преку организација и реализација на работилници за заживување на францускиот јазик и култура со ученици од 5. одделение.

9.1. Училишни спортски клубови

Училиштниот спортски клуб „ЦИРИВИРИ“ продолжи со реализација на спортските активностите во првото полугодие од учебната 2023/2024 година. Во месец септември се спроведе анкета на заинтресирани ученици за членување и спортување во училишнот спортски клуб, а тренер е Елена Јакимовска, наставник по физичко образовани.

Училиштен спортски клуб
„ Циривири “ - Скопје

Лична карта на училиштен спортски клуб „Циривири“ – Скопје

Име на клубот	***Училиштен спортски клуб „Циривири“***
Скратено име на клубот	***УСК„Циривири“***
Година на формирање	***2019***
Адреса на клубот	***Руѓер Бошковиќ 9а***
Телефон	***023068507***
e-mail	***uskciriviri@gmail.com***

Просторни услови за работа на клубот

Надворешен фудбалски терен	***1***
Надворешен терен за кошарка	***1***
Надворешен терен за одбојка	***1***
Соблекувални	***2***
Спортска сала	***1***

Материјални услови и опрема

Фудбалски топки	***30 ком***
Ниски чуњеви	***2 сета***
Високи чуњеви	***8 ком***
Високи чуњеви со пречка	***4 пара***
Голови 2м х 3м	***2 ком***
Мали голови	***2 ком***
Маркери	***20 ком***
Кошеви	***4 ком***

Одговорни наставници

Елена Јакимовска	***Наставник по физичко образование***

Време на реализација

Вторник	***13:00-14:00;14:00-15:00;15-16:00 часот***
Четврток	***13:00-14:00;14:00-15:00;15-16:00 часот***

Ученици

Одделенска настава	***Основни тренинзи***
Предметна настава	***Напреди тренинзи***

Видови спорт

Одбојка	***По избор на учениците од 4.-9.одд***
Фитнес	***По избор на учениците од 1.-3.одд***

Цели на дејствување на училиштен спортски клуб „Циривири“ - Скопје

Училиштниот спортски клуб „Циривири“- Скопје заради остварување на целите за кои е основан и активностите за вршење дејност спорт работеше во насока на:

- Развој и унапредување на спортот
- Предлагање мерки за развој и унапредување на спортот
- Развивање на спортот кај маладите;
- Развој и унапредување на спортската култура кај граѓаните, како дел од развојот на едно граѓанско општество;

- Иницирање и мотивирање на најмладите за изучување на спортот и активно користење;
- Формирање на континуирачки натпреварувачки спортски екипи во повеке категории.

План и програма на работа на училиштен спортски клуб „Циривири " - Скопје

- Активности во текот на прво полугодие

  - Тренинг сесија (за секоја категорија поединечно ,според програмата на работа)
  - Медицински преглед
  - Работни состаноци , родителски средби
  - Теоретски предавања
    - Правила на спортот
    - Правилна исхрана на спортистите
    - Лична хигиена
    - Правилен начин на живот
    - Останати теми од областа на спортот

Тренинзите се одржуваа со времетраење од 60 минути. Во оваа чувствителна фаза на развој кај децата од 6 до 12 години настојувавме да се задоволат нивните основни биолошки , психолошки и социолошки потреби. На тренингот акцентот се ставаше на оптимален личен и социјален развој на секое дете,негово правилно воспитување и задоволување на неговите внатрешни мотиви за игра, забава и спортски напредок . Стекнување на работна навика и дисциплина во пристапот кон тренингот , развивање на перцепција за игра и колективност.
Планот на работа на училишниот спортски клуб се реализираше во повеќе начини на припрема застапени низ различни содржини,методи на работа,волумен на оптеретување, средства за контрола на реализираното како и на останатите содржини

- Селекција
- Физичка припрема
- Техничка припрема
- Тактичка припрема
- Психо-социолошка припрема и развој

Најголем процент од реализација на програмата се базираше на метод на запознавање на децата со техничката припрема на основните елементи:
- удари по топката

- контрола на топка
- прием на топка
- одземање на топка од противник

Основна тактичка припрема за оваа категорија :

- соработка на два или три играчи во офанзива
- дефанзивни задачи

Во текот на полугодието ги обучував учениците на одредени елементи кои одговараат на моторичките способности и развојот на нервниот систем на оваа возраст. За време на работните часови со методско - педагошки пристап кон тренингот и негова правилна организација ги почитувавме основните принципи на обука :

- од познат кон непознат елемент
- од полесен кон потежок елемент
- од едноставен кон сложен технички елемент

По завршување на основната обука на елементот, преминувавме на надградба и усовршување на техничкиот елемент . На тренингот посветувавме внимание на детална и прецизна обработка на елементот и негово усогласување со брзината , издржливоста и координацијата на поедини спортисти , она што го бара и современиот спорт.Вежбите се изведуваа во движење , тие содржеа два или повеќе технички елементи , се поврзуваа елементите од техника со тактички задачи .

Во оваа сензитивна фаза од развојот на децата , покрај доминантноста на учењето на спортската техника , исклучително прецизно посветувавме време и на подобрување на моториката кај децата со цел да се олесни понатамошната работа и побрзо прифаќање на сложениот дел од спортската техника . Преку разни полигони , мотивациони игри од натпреварувачки карактер работевме на развојот на функционално - моторичките спосбности :

- Координација

  - општа , специфична координација , координација со топка ; координирано движење рака -нога ;контрола на телото, рамнотежа , чувство за ритам .

- Брзина

  - најпрво учење и постепено усовршување на техниката на трчање; преку игри полигони , натпревари ,подобрување на брзината на реакција ; поврзување со вежби од техника , координација .

- Снага /сила

  -постепено внесување во тренингот ; стабилност на трупот ; експлозивна снага.

- Агилност

  - ситуациона агилност ; во комбинација со вежби за брзина на реакција .

- Флексибилност

- застапеност на секој тренинг ; статичка и динамичка припрема на телото за работа , комбинирано со вежби за координација , ритам ; превенција од повреди.

- Развој на аеробни способности

- преку полигони , ТЕ-ТА вежби , штафети , игри ; вежби со низок интензитет со подолго времетраење .

Тактичка припрема

Во оваа возраст играчите добија минимално запознавање од областа на спортската тактика , преку елементарни и помошни игри . Детската креативност се развиваше без никакви правци и насочувања кон одредени тактички шаблони .

9.2. Секции

Во првото полугодие од учебна 2023 /2024 година учениците земаа активно учество во повеќе секции меѓу кои:

Музичка	Да развива способност за целосно слушање на музичкото дело; Да се оспособи да ја изрази својата музичка мисла; Развивање на креативните способности; Да применува знаење од ИКТ во наставата; Развивање на техниката на блок флејта; Да развива навики за активно слушање детски песнички; Да се оспособи да ја изрази својата музичка мисла; Да дискутира за впечатоците од музиката; Да се поттикне да направи аматерски тонски запис на сопствена музичка мисла;	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Групата од ученици ќе биде формирани по отпочнувањето на учебната година	Жанета Павловска Кристина Несторовска Велимир Новески Николина Ристовска	ЦД плеер, компакт дискови, детски музички инструменти, синтисајзер,клавир и сл.

Хемиска секција	Проширување на знаења	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Ученици од 8.и9.одд.	Валентина Пешевска	Учебник, Лабораторија Интернет
Физичка секција	Проширување на знаења	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Ученици од 8.и9.одд.	Игор Донов	Интернет
Географска секција- „Атлас“	Проширување и продлабочување на знаења Потикнување на интерес и љубопитност и љубов кон географската наука Користење на различни начини на добивање на информации, користење на комбинирани техники на учење, како и корелација со друѓи предмети	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Ученици од 5,6.7. 8.и9.одд.	Ленка Ѓоргоска	Интернет, посети , енциклопеди и,модели,кар ти, текстови,изв едување на обиди
Драмска секција	Кај ученикот /ученичката: -да побудува и развива интерес за драмска и театарска уметност и да ги поттикнува учениците за драмска изведба и сценски настап, - да го развива правилно говорот и дикцијата и да развива интерес и љубов кон македонското творештво, да ја јакне самодовербата, -да го поттикнува чувството за тимска работа и соработка меѓу ученицитеи да ја поттикнува желбата за творење	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Ученици од 6.7. 8.и9.одд.	Матилда Бајкова	Драматизира ње различни драмски текстови. Пред ученици и родители.
Секција **„Кино око“**	Кај ученикот /ученичката: -да побудува и развива интерес за филмската уметност и да ги поттикнува учениците за дискусија и критика на филмската уметност, - да развива интерес и љубов кон филмското творештво, да ја јакне самодовербата, -да го поттикнува чувството за тимска работа и соработка меѓу учениците и да ја поттикнува желбата за филмско творење	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Ученици од 6.7. 8.и9.одд.	Ана Кралевска, Ванчо Љатковски Радмила Неделковск а	Компјутер,Л ЦД проектор интернет

Секција **„Млади французи“**	Кај ученикот /ученичката: -да побудува и развива интерес за францускиот јазик литература и култура - да развива интерес и љубов кон франкофонијата, -да ја јакне самодовербата, -да го поттикнува чувството за тимска работа и соработка меѓу учениците и да ја поттикнува желбата за изучување на францускиот јазик	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Ученици од 6 одд.	Силвана Јорданова	Компјутер,Л ЦД проектор интернет
Секција „Млади јазичари“- Англиски јазик	Продлабочување и проширување на знаењата и практична примена на јазикот	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Ученици од 8 и 9.одд.	Александра Чочевска	Компјутер,Л ЦД проектор интернет
Математички клуб	Промоција на математиката, проширување на знаења, запознавање со практична примена	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Ученици од 6.и 9.одд.	Јасмина Сретеноска	интернет
Ликовна секција	Проширување на знаењата, развивање креативност и развивање индивидуален пристап кон работата во рамките на нивната способност	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Ученици од 6.7.8.и 9.одд.кои имаат талент, желба и посебни творечки способности	Даниела Илиевска Стојчева	За стимулација во ликовното творештво и поголема креативност потребни се посети на ликовни колонии, музеи, хепенинзи и други стручни соработници како и стручна литератураи интернет страници каде може да се најдат идеи и предлози за повисоки постигнувања на учениците

Драмска секција **„Глумци од утре“**	Кај ученикот /ученичката: -да побудува и развива интерес за драмска и театарска уметност и да ги поттикнува учениците за драмска изведба и сценски настап, - да го развива правилно говорот и дикцијата и да развива интерес и љубов кон македонското творештво, да ја јакне самодовербата. -да го поттикнува чувството за тимска работа и соработка меѓу учениците и да ја поттикнува желбата за творење, јавен настап.	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Ученици од 7. 8. одд.	м-р Матилда Бајкова	Драматизирање различни драмски текстови(авторски и од драмски автори) Пред ученици и родители и друга публика)
Новинарска секција **„Студио на Новинарските ѕвезди"**	Кај ученикот /ученичката: -да побудува и развива интерес за новинарството - да го развива правилно говорот и дикцијата и да развива интерес и љубов кон новинарството да ја јакне самодовербата, социјализацијата, истражувањето, љубопитноста и разликување на вести важни за одреди прашања од училишниот живот. -да го поттикнува чувството за тимска работа и соработка меѓу учениците и да ја поттикнува желбата за творење, јавен настап.	Во текот на последните месеци (11,12) од 2023	Ученици од 7. 8. одд.	м-р Матилда Бајкова	Да подготвува различни текстови на одредени теми, да прави интервјуа, подкасти наменети за учениците и поширокатa јавнст (родители и останати). Оваа година оваа секција е финансиски помогната од проектот „Младите размислуваат“ на УСАИД, ИРЕКС, МИМ,МОН и БРО.

Биолошка секција - Млади биолози	Цели: - Усвојување на дополнителни знаења и вештини - Мотивирање на учениците за изучување на биологијата - Оспособување на ученикот за истражувачки активности Активности: - Формирање на биолошка секција - Техника на микроскопирање - Изработка на едноставни микроскопски препарати - Истражување и експериментирање - Еколошко значење на фотосинтезата - Заразни болести и современа здравствена заштита - Приготвување на семе за ‘ртење	Во текот на прво полугодие од учебната 2023/24 година Септември Октомври Ноември Декември	Ученици од VI до IX одделение	Дивна Карапанчева	Учебник, енциклопедии, Интернет, шеми, модели, микроскоп, лабораториска опрема, свеж материјал
Музичка **предметна**	Да развива способност за вокална интерпретација и повторување на музички мисли точно интонативно Да се оспособи за инструментална интерпретација; Развивање на креативните способности; Да има интерес за истражување на области кои ги интересираат- композитори,епохи и се што ги интересира. Да интерпретираат вокална интерпретација точно интонативно со правилна дикција и поставеност на гласот импостација.	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Група од ученици од 6.7 одделение	Слаѓана Чекичевска	УСБ звучник мобилен, Компјутер Интернет, ДМИ блок флеити синтисајзер, и сл.

Етички кодекс	-Да работи во група или парови. -Да донесува заклучоци да решава проблеми преку работа со податоци. - Да развива логичко и етичко мислење. -Да ги извршува обврските и прошурува знаењата. -Да го доживува предметот како пријатно искуство.	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Групата на ученици од 7одд	**Сузана Илиќ**	Литература Интернет

Учениците со учество во секциите ги претставија продуктите пред други ученици,наставници, родителите и поширoката заедница.

9.3. Акции

Акциити се краткотрајни воннаставните активности кои се реализираа најчесто во текот на еден ден, но во зависнот од акцијата некои од нив по проценка на одговорниот наставник се реализираа и неколку денови.

Организирани и спроведени акции во учебната 2023/2024 година							
Задача	**Активност**	**Временска рамка (месец)**	**Носители**	**Начин на спроведување**	**Потребни средства и материјали**	**Исходи**	**Тим за следење на акциите**
Хуманитарни собирни акции	Организирање и спроведување хуманитарни акции за собирање парични средства, храна, облека и средства за хигиена за ранливи категории на лица	Во текот на првото полугодие Месец декември	Вработените во училиштето, родители, ученици од 1 до 9 одд	Информирање, собирање и достава до одговорно лице во училиштето и до општината	Организационен материјал	развиена емпатија	Одговорни наставници,

ЕКО акција за заштита на животната средина	Одбележување на денови за заштеда на енергија, вода, заштита на планетата Земја, климата, озонската обвивка, животната средина	Во текот на првото полугодие	Ученици, наставници	Одржување часови за одбележување	Литертура, флаери , презентации	Зголемено ниво на грижа кон животната средина	Еко одбор
Еколошки акции според еколошки календар	Превземање на соодветни активности за одбележување според различни еко датуми	Во текот на првото полугодие	Наставници и ученици, Родители Локална заедница	Интегрирани отворени часови, Презентации ,предавање	Потрошен материјал	Промовирање на важноста за зачувување на здрава животна средина.	Еко одбор
Хепенинг за роденденот на општината Карпош	Учество во прославата на Денот на Општина Карпош и соодветни активности	Ноември	Општината Наставници и ученици	Дискусии, Предлози	Ученички настапи ,изработки	Промовирање на училишните и ученичките успеси.	Настав-ници, претстав-ници од општината
Хепенинзи	Организирање на манифестации по повод Детската недела	Во текот на првото полугодие	Наставници и родители и ученици од I - IX одд.	Организирање на настан	Организиационен материјал	Меѓусебно почитување,сплотеност ,другарување ,позитивни емоции	Наставници, родители ученици од I - IX одд.

9.4. Клубови

Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година во нашето училиште се формираше Новинарски клуб „Студио на новинарски ѕвезди“ по добиен позитивен одговор на апликација .Проектот е на УСАИД под наслов„Младите истражуваат“ а подржан од МОН,МИМ,БРО и IREX .Во училиштето се реализираа активности и од следните клубови:

Име на клубот	Цели	Име и презиме на вклучениот/ите наставникот/ците или стручни соработници	Временска рамка	Средства за реализација	Исходи
КЛУБ ЗА MICRO:BIT	Да се запознаат со уредот micro>bit – да научат да го програмираат	Игор Донов Гордана Ѓорѓиевска Ана Дионисиева Дивна Карапанчева Ванчо Љатковски Јасмина Сретеноска	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година	Проектор, компјутер, прирачник -соработка со BRITISH COUNCIL	Изработка на проект и правилна презентација
Клуб за Црвен крст	Развивање хуманост,независност,доброволност,непристрасност	Лила Трпчевска Валентина Пешевска	Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 год	Училница училишен двор проектор компјутер	Предавање од страна на стручни лица доктори
КЛУБ на родители ,ученици и наставници	Вклученост на родителите во училишниот живот	Кристина Несторовска Даниела Илиевска Стојчевска	Во текот на учебната 2023/2024 год	Училница проектор компјутер списанија	Превземање фундаментал на улога во градење солидна врска помегу училиштето и семејната заедница
Клуб за превенција од насилство	Воспитно делување преку добра комуникација Емпатија и разбирање ,психолошка поддршка едуцирање на учениците за препознавање на насилство	Матилда Бајкова Стручна служба Членови од ученичката заедница	Во текот на учебната 2023/2024 год	Училница проектор компјутер списанија соработка со детската амбасада „Меѓаши“	Подобрување на однесувањето .градење односи на разбирање

Клуб за превенција на ментално здравје	Зголемена свесност за унапредување на менталното здравје и добросостојбата на учениците Под мотото НЕ СЕ СИТЕ ЛУЗНИ ВИДЛИВИ	Психолог Јадранка Марос Каракашева	Во текот на првото полугодие	Училница проектор компјутер	Да го направиме менталното здравје и благосостојбата за сите глобален приоритет
Новинарски клуб„студио на новинарски ѕвезди“	Развивање медиумска култура и писменост на учениците	Предметен наставник Матилда Бајкова	Во текот на прво полугодие	Потрошен мате	Медиумска писменост,

10.Ученичко организирање и учество

Ученички активизам

Ученичкото организирање и учество е базична потреба за здрав човечки развој.Преку личната вклученост учениците учеа како да застанат во одбрана на своите и правата на другите како и да влијаат на донесувањето на одлуки за прашања што се од интерес за нивниот живот во училиштето и надвор од него.

За активно вклучување на учениците во демократските процеси учениците во првото полугодие од учебната 2023/2024 година се организираа во заедница на паралелка и се формираше ученички парламент.Секоја заедница избра претседател и заменик претседател.На вториот одделенски час од учебната 2023/2024 год.се пријавија кандидати кај одделнскиот раководител за да потполнат содредена документација. а на наредниот одделенски час се спроведе изборот на претседател и заменик претседател. Претседателот на паралелката ги претставува учениците од одделението за конкретни прашања, проблеми и се грижи за мирно решавање на несогласувањата во паралелката.

Претседателите на заедниците на паралелките го сочинуваа Ученичкиот парламент.
Претседателот на ученичкиот парламент го избраа со мнозинство гласови. Ученичкиот правобранител е избран по пат на тајно гласање со мнозинство гласови од учениците од 7 до 9 одд. Ученичкиот парламент учествуваше во активности за обезбедување врсничка поддршка на учениците со посебни образовни потреби,во реализација на на наставата и вонаставните активности. Организира и учествува во работилници дебати и општествено корисна работа.

Во текот на сите активности постоеше континуирана поддршка од стручната служба.

Преку Програмата „Антикорупциска едукација за учениците од основните училишта“ учениците се запознаа со одредени поими ,односно преку одредени активности разбраа за корупцијата и антикорупцијата,да анализираат ситуации,личности и настани поврзани со корупцијата,да се

стават во друга ситуација и да станат активни граѓани.Се реализираа работилници за антикорупциска едукација.

Подмладок на Црвениот крст

Во училиштето на организиран начин учениците беа вклучени во врснички едукации за заштита и самозаштита на човековото здравје и безбедност.Преку превземање на активности учениците стекнаа знаења кои ги подобрија личните вештини за помош во заедницата,а воедно и самите позитивно се менуваа.
Во активностите вклучени се и наставници кои ја организираа реализацијата на планираните активности.
Подмладокот се обучи за укажување прва помош во случај на несреќи, како и за подарување ,помагање и несебична поддршка.Учениците преку активностите станаа поблагородни подобри и подарежливи.

Детска организација
По повод Детската недела во месец октомври реализиравме приредба по повод прием во Детската организација преку која првачињата се запознаа со своите права , обврски и одговорности.

Ученички активизам
Учениците преку вклученоста во работилници на одредени теми го искористија своето право на слобода на изразување своето мислење и правото да даваат и примаат информации писмено или усно до стручната служба во училиштето.

УЧЕНИК-ПРАВОБРАНИТЕЛ

Извештај за работата на Ученичкиот Правобранител во учебната 2023/2024 година

Компоненти					
ПРОМОВИРАЊЕ НА ДЕТСКИТЕ ПРАВА					
Задачи / цели	Активности	Носители на активности	Временска рамка	Ресурси	Исходи
Реализирање на работилници	1.„Права од конвенцијата за правата на детето“ 2. „Имам право да ги знам моите права“	Ученички парламент	Прво полугодие	Ресурсен тим (одговорен наставник на ученички от парламент, стручна	1. Подигнување на свеста за важноста на детските права позитивно прифаќање и доживување на себе си, 2.Учениците

	3. Игра Лепенка(игра на поздравување)	Стручни соработници Ученички правобранител		служба, наставници) Техничка поддршка Работни материјали	учат за своите права 2. 3.учење за емоциите преку дискусија
Организирање Инфо ден	ззапознавање со детските права: забавно-едукативна програма во делот на Предновогодишните активности	Ученички парламент Стручни соработници Директор Ученички правобранител	Декември	Поддршка од Ресурсен тим, Ученички заедници Хепенинзи Флаери	Учениците се запознаат со детските права
ПОДДРШКА ЗА ЗАШТИТА НА ДЕТСКИТЕ ПРАВА					
Поддршка за заштита на детските права и информирање на учениците во училиштето.	Ученичкиот правобранител ги препознава прекршувањата на детските права и прибира поплаки и жалби од страна на учениците	Ученички правобранител Стручни соработници	Еднаш месечно	Ученички заедници Материјална и техничка поддршка	Прибирање на податоци и забечешки од сите органи и тела на УЗ и стручните соработници; УП е активен набљудувач, Изготвување на месечни извештаи со цел превземање идни активности

11. Вонучилишни активности

11.1. Екскурзии, излети и настава во природа

Планираните екскурзии, излети и настава во природа според изготвена програма за екскурзии, излети и настава во природа врз основа на Правилникот за начинот на изведување на екскурзии,излети и други вонучилишни активности на учениците од основните училишта. ќе се реализираат во второто полугодие од учебната 2023/2024 година. Програмите се изработени од одредени тимови кој го сочинуваат

наставничкиот актив од соодветните одделенија и при изработка на истите се почитуваше Правилникот за начинот на изведување на екскурзии,излети и други вонучилишни активности на учениците од основните училишта.

Планираните програми имаат позитивно стручно мислење од БРО ,разгледени се од Советот на родители и усвоени од Училишниот одбор,и истите се усвоени од Советот на Општина Карпош.

11.2. Податоци за учениците од основното училиште вклучени во вонучилишни активности

Од спроведената анкета вкупно 267 ученици посетуваат вонучилишни активности од тоа најмногу дополнително изучување на странски јазици (англиски и германски) и спортски активности (одбојка-25, фудбал- 23, кошарка-15, тенис-7, карате -3).Играорни друштва -4 Ученици од прво одделение , трето и шесто одделение учествуваат во балетско училиште и 3 ученици –триатлон,7 ученици посетуваат музичко училиште.

12. Натпревари за учениците

Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024година, учениците од нашето училиште зедоа учество на повеќе литературни и ликовни конкурси распишани на општинско градско и републичко ниво освојувајќи разни награди и признанија.

На Рациновите средби 2023 ученичката Донка Китанова (ментор Ана Кралевска) од 6.б одд, го освои третото место.

Леонтина Илиќ (ментор Ана Кралевска) 9.а одд освои трето место на литературниот конкурс „Иднината на моите соништа“ во организација на Градската библиотека „Браќа Миладиновци.На истиот литературен конкурс трето место освои и Донка Китанова 6.б одд (ментор Ана Кралевска) и Илина Милановска 9.а одд (ментор Ана Кралевска).

Награда за најдобра творба доделена од „Интеракција плус“, Скопје освои Леонтина Илиќ 9.а одд (ментор Ана Кралевска).

По повод Денови на Општина Карпош на објавениот оглас за избор на најдобра литературна творба на тема”Општината од моите соништа”, за учениците од општинските основни училишта на подрачјето на Општина Карпош, нашата ученичка Донка Китанова од 6б одд. (ментор Ана Кралевска) ја освои првата награда за најдобра литературна творба од учениците од предметна настава.

На ликовниот конкурс на тема „Паметно управување со отпад преку селекција, реупотреба, рециклирање и компостирање “ распишан во соработка со Општина „Карпош“ и Здружението „Центар за ресурси во животната средина РЕЦ“ нашата ученичка Калина Добреска од 8.а одд (ментор Даниела Иливска Стојчевска) освои прво место.

Наставен предмет	Број на освоени награди														
	На меѓународно ниво			На републичко ниво			На градско ниво			На општинско ниво			На училишно ниво		
	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III
Мак. јаз.				1		1			3	1					
Лик.обр.										1					
вкупно	0	0	0	1	0	1	0	0	3	2	0	0	0	0	0

13. Унапредување на мултикултурализмот/интеркуртуларизмот и меѓуетничката интеграција

Во текот на првото полугодие реализирани се повеќе активности во соработка со партнер училиштето ООУ „Братство“ – Скопје под мотото „ДРУЖБА БЕЗ ГРАНИЦИ“ се со цел да се унапреди и продлабочи интеркултурализмот и развивање на свесноста за почит кон различностите. Дружејќи се преку различни работилници учениците од двете училишта создадоа еко училница каде разменуваа искуства во ниеден момент не чувствувајќи се загрозени во присуство на другиот градејќи сигурност и толеранција. Во активностите беа вклучени и ученици со посебни потреби. Учениците и одговорните наставници сакајќи преку реализираните активности да продолжат да градат меѓусебна доверба и партнерство зајакнувајќи ја демократската култура и да влијаат на јакнење на меѓуетничката кохезија во образовниот систем заеднички аплицираја за Грант од МОН.

Тимот на МИО во нашето училиште го сочинуваат шест члена Ана Видоевска Динева Ленка Ѓоргоска,Ванчо Љатковски Татјана Дончевска Сузана Аспровска Даниела Илиевска Стојчевска.

Во текот на првото полугодие секој наставник реализираше часови на тема МИО кои ги предвиделе во нивните Годишни планирања, а како исход реализацијата на часот придонесе за почитување на различностите и прифаќање на различните етникуми и култури зголемувајќи ја меѓусебната толеранција.

ЕДЕН СВЕТ, А ТОЛКУ МНОГУ БОИ

Një botë, shumë ngjyra

Полугодишен извештај за Меѓуетничка интеграција во образованието во учебната 2023/2024 година								
Задача	**Активност**	**Временска рамка (месец)**	**Носител**	**Начин на спроведување (ресурси)**	**Инструменти**	**Исходи**	**Одговорно лице**	**Буџет**
Договор за изработка на ГП	Реализиран состанок на СИТ-от за изготвување на ГП	август	СИТ	Извештаи и прилози	Дискусија, размена на мислења	Изработена ГП	СИТ	Потрошен материјал
Информирање на наставниците за подготвување на МИО планирање	Изработен план за МИО часови /одделенските часови, предметните...	август	Наставници	ГП	Состанок	Реализиран состанок	СИТ	Потрошен материјал
Состанок со Работната група за МИО наООУ„ Вера Циривири – Трена“ и ООУ „Братство“	Реализиран е состанок и разгледани се предлог активностите за заедничка реализација	септември	СИТ на О „Вера Ци ри – Трен ООУ „Братство	средба	Разговор Дискусија Размена на лења	Аплицирано За Грант од МОН	СИТ	Потрошен материјал Интернет лап топ

Предлог активности за работилници поврзани со добиениот ГРАНТ 2023 година	Разменети се идеи и мислења поврзани со активностите за реализирање на средствата од грантот под мото „ДРУЖБА БЕЗ ГРАНИЦИ!“	Октомви ноември	СИТ	Средби и состаноци на СИТ-овите од двете збратимени училишта	Дискусија, размена на мислења	Финализирање и реализирање на активностите	СИТ – ови од двете збратимени училишта	Потрошен материјал
Реализирање на активности за добиениот ГРАНТ 2023 година	Реализиран првите активности за реализир на ЕКО-училн во училишн двор под мото „ДРУЖБА ГРАНИЦИ	Ноември	СИТ, наставни ученици	Организира група учени поделба на одговорнос	Работилни	Презентира на резултати од работилн	СИТ, наставни ученици двете збратиме училишта	Потрошен материјал
Реализирање на активности за добиениот ГРАНТ 2023 година	Реализиран вторите активности за реализир на ЕКО-училн во училишн двор под мото „ДРУЖБА ГРАНИЦИ	Декемвр	СИТ, наставни ученици	Организира група учени поделба на одговорнос	Работилни	Презентира на резултати од работилн	СИТ, наставни ученици двете збратиме училишта	Потрошен материјал

Проекти што се реализираат во основното училиште

Првото полугодие од учебна 2023/2024 година во училишето „Вера Цививири-Трена се реализираа многубројни проекти од различни области со активно учество на наставниците, учениците и родителите. При реализирање на проектите се оствари соработка со локалната средина, БРО, МОН и невладини организации. Проектите се реализираа преку активности, наставни – воннаставни, акции, манифестации, работилници и слично.Целта на планираните проекти беше размена на позитивни искуства, социјална интеграција. Проекти кои се реализираат во нашето училиште прво полугодие од оваа учебна година:

- **Оспособување и вклучување на учениците во техники и постапки на учење**
  Учениците се запознаа со техниките на учење (аудитивни,визуелни,кинестетички)

- **Заедничка грижа за правилно насочување на учениците**
  Остварена е ефективна и ефикасна соработка на реалција родител-наставник и реализирани едукативни работилници на тема родителство

- **Стаклена градина**
  - Примена на концептот „учење преку пракса“
  - Одгледуваме автохтони и развој на хибридните растенија во нашата стаклена градина
  - Активно работевме во одгледување и експериментирање
  - Учениците го сфатија големото значење на практичната работа за нивната едукација и проширување на нивните знаења.

- **Напредна биологија за нашата екологија**
  - Учениците ги проширија знаењата, стекнувајќи се со искуства за истражувачка работа, мотивација за иновативност во секоја сфера од нашето живеење и ја подигнаја свеста кон зачувување на водите во нашата животна средина
  - Применуваа научни знаења и изведуваа истражувања.

- **Еколошка револуција - ЕКО**
  - Продолжување на употребната вредност – рециклирање
  - Збогатување на еколошкото образование

- **Училиште на 21 век – Клуб за MICRO:BIT**
  - Се запознаа со уредот micro:bit – што претставува и изучуваа како да програмираат и кодираат
  - Изработуваа проекти и ги презентираа
  - Се стекнаа со дигитални вештини

- **Негување на менталното здравје**
  - Изучуваа техники за донесување на здрави избори ,развивање здрави односи и соочување со личните стресови;

- Оспособување за развивање на вештини за подобрување на сопственото ментално здравје
- ХБСЦ Студија за однесувањата поврзани со здравјето на децата на училишна возраст (11,13 и 15 години) во СМакедонија

- Спроведени се анкети кај учениците од 11,13 и 15 год во врска со традиционалните ставови за родовите улоги, каде и како живеат младите во републикава, како се хранат, каква е нивната физичка активност за нивната приврзаност и оптовареноста од училиштето, учеството во училиштето, како го користат слободното време, колку се младите денес задоволни од животот.
- Согледани се индикаторите за менталното здравје кај младите
- Сексуалната активност кај момчиња и девојчиња од 15 год кај нас и во други земји – анкета
- Ментално здравје кај вљубените и невљубените млади на 13 и 15 години во нашата држава
- Каква е поддршката во семејствата на младите на оваа возраст
- Ризично однесување на младите на оваа возраст
- Малтретирање (сајбер малтретирање, тепачки)

- **Проект за сензибилизација на францускиот јазик за учениците од петто одделение**
  - Започнаа со изучувањето на францускиот јазик и се запознаа со културата на живеење во Франција

- **Конференција: Унапредување на праксата на рефлексија и самооценување во детските градинки и основните училишта- состојба и перспективи**
  - Подобрување на транзицијата на децата од градинка во училиште

- Потпишан меморандум за соработка со градинката „Орце Николов“ - Скопје

Име на проектот	Цели од реализација на проектот	Име и презиме на вклучениот/ите наставникот/ците или стручни соработници	Временска рамка во која се реализира проектот	Средства за реализација на проектот и од каде се обезбедуваат	Очекувани резултати од реализација на проектот
Вештини за адолесценција	Развивање самодоверба и комуникациски вештини	Александра Чочевска Сузана Илиќ Јадранка Марос Каракашева Татјана Петрушевска	Во текот на првото полугодие од учебната година	Проектор Флипчарт Литература Потрошен материјал кој се набавува во училиштето	Стекната самодоверба и комуникациски вештини

Оспособување и вклучување на учениците во техники и постапки на учење	Запознавање на учениците со техники на учење (аудитивни,всуелни ,кинестетички)	Татајна Дончевска	Во текот на првото полугодие од учебната година	Потрошен материјал и ИТ опрема	Подготвеност на учениците за усвојување на нови техники на учење ,зголеменост на мотивираност за учење со разбирање
Заедничка грижа за правилно насочување на учениците	Ефективна и ефикасна соработка на релација наставник -родител	Одделенски и предметни наставници, стручни соработници	Во текот на првото полугодие од учебната година	Потрошен материјал Лаптоп ЛЦД	Позитивна соработка
Стаклена градина	Примена на концептот "учење преку пракса" Одгледување на автохтони и развој на хибридните растенија во нашата стаклена градина Активна работа во одгледување и експериментирање	Дивна Карапанчева	Во текот на првото полугодие учебна година	Потрошен материјал набавен со освоен грант од Фонд за иновации и технолошки развој	Практичната работа на учениците е од големо значење за нивната едукација и проширување на нивните знаења
Напредна биологија за нашата екологија	Проширување на знаењата кај учениците, стекнување искуства за истражувачка работа, мотивација за иновативност во секоја сфера од нашето живеење и развивање на поголема свест кон зачувување на водите во нашата животна средина	Дивна Карапанчева	Во текот на првото полугодие од учебна година	Микроскоп Дигитален фотоапарат Компјутер Аналитичка вага Спектро – фотометар Потрошен материјал набавени со освоен грант од Фонд за иновации и технолошки развој	Примена на научни знаења во научна цел и изведување на истражувања

Еколошка револуција – ЕКО	Продолжување на употребната вредност – рециклирање Еколошко образование	Маја Чинго Александра Чочевска	Во текот на првото полугодие од учебна година	Биоразградливи кеси за селектирање отпад, ракавици, кутии за батерии и ситен електронски отпад	Развиена еколошка свест
Училиште на 21 век – Клуб за MICRO:BIT	Да се запознаат со уредот micro:bit – што претставува и да научат како да го програмираат	Дивна Карапанчева Игор Донов Гордана Ѓорѓиевска Ванчо Љатковски Ана Дионисиева Јасмина Сретеноска	Во текот на првото полугодие	Проектор Компјутер Прирачник – соработка со British Council	Изработка на проект и правилна презентација
Децата и модата – низ вековите	Стимулирање на креативност кај учениците, развивање на нивната фантазија,	Даниела Илиевска Стојчевска Сузана Илиќ Ана Динева	Прво полугодие од учебната година	Потрошен материјал	Развивена мисла за комбинирање на форми и бои преку претставување на свои модели и модни додатоци
Негување на менталното здравје	Учење техники за донесување на здрави избори ,развивање здрави односи и соочување со личните стресови.	Стручна служба	Во текот на првото полугодие учебната 2023/2024	Потрошен материјал	Стекнати стратегии за зачувување на менталното здравје

15. Поддршка на учениците

15.1. Постигнување на ученците

Во нашето училиште наставниците ја реализираа наставната програма квалитетно и воедно се земаа во предвид и многу други фактори при посигањата на учениците.Субјективните фактори имаа силно влијание односно способностите на учениците интелектуалните и психомоторните како и здравствената состојба , внатрешната мотивација и објективни фактори односно условите во кои ученикот

живее. Земајќи ги во предвид овие фактори наставниците ја адаптираа наставата за да одговара на различни групи ученици и користеа збирка со различни стратегии ,од која учениците ќе можат да избират. Наставниците беа во постојана комуникација со учениците преку која ја осознаа умешноста на учењето ,но и нивната волја критички да пристапат кон информациите кои се пласираа. Ваквите практики беа дел од секојдневниот училишен живот. Образовната политика во нашето училиште е примена на образовни стратегии од типот прашање-одговор-врски на кој начин им се помагна на учениците да ги развијат метакогнитивните способност и и критичкото мислење.Постигнувањата на учениците се евалуираа индивидуално во ученичките портфолија.

15.2. Професионална ориентација на учениците

Тимот за професионална орентација во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година организираше советувања во врска со изборот на иднатата професија и спроведе збир на постапки почнувајќи од информирање за можностите и видот на професијата Училишниот психолог релизираше индивидуални тестирања и советувања за избор на идното образование на учениците каде ги согледуваа сопствените потреби и афинитети преку поглед во сопствената личност.По анализа на истите каде се воочија нивните склоности ,знаења квалитети се разговараше со учениците и им се соопштуваа заклучоците со цел донесување правилна одлука за нивната идна професија т.е соодветно образование. Со учениците од осмо одделение се работише на будење на свесноста за правилно избирање на идната професија. Преку задолжителните наставни и вонннаставни активности во текот на образованието ,учениците имаа можност да се запознаат со различни професии кои ги побудија нивните интереси и желби.Професионалната ориентација во нашето училиште се зајакнува преку активности за запознавање на учениците со реалноста односно преку изведување симулации кои наликуваат на оние од пракса преку кои се овозможува развивање на нивната подготвеност и мотивација .

15.3. Промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување дискриминација

Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година интензивно активностите беа насочени на подигање на нивото на свеста за препознавање на сите облици на насилство ,занемарување и дискриминација. Воспоставивме интерни заштитни мрежи и реализиравмее советодавни-едукативни работилници.Целиот наставен кадар и останатите чинители во училишниот живот беа вклучени во обезбедување безбедна средина. Тимот за превенција од насилство реализираше низа активности како дел од превентивната програма за ненасилно решавање конфликти и создавање можности за развивање на проактивни способности за справување со физичкото и менталното лошо здравје. Учениците учеа да изградат отпорност кон неповолни околности со цел остварување на нивниот потенцијал на учење како и да се справат со нормалниот стрес и да останат поврзани со пријателите .Соработката со релевантните служби беше во насока на безбедно и сигурно физичко опкружување и позитивно психосоцијално опкружување за учениците Наставниот кадар во континуитет стручно се усовршуваше

и ја унапреди личната компетенција за адекватно разбирање на поимот насилство,постапување и водење на процес на заштита на ученик од насилство,злоупотреба и занемарување.Преку реализација на одредени работилници се истакна забраната на дискриминација на непосреден и посреден ,отворен или прикиен начин како и исклучувањето,ограничување или давање предност на блиски лица како и исклучување засновано на национална или етничка припадност материјална состојба ,пол,социјално или културно потекло,здравствената состојба ,изглед. Стручната служба во континуитет даваше помош и поддршка на учениците преку разговори и водење дискусии. Соработката со родителите беше на највисоко иво со цел спречување на секакво агресивно однесување .Родителите навремено беа информирани за однесувањето и постигнатиот успех на учениците како и за однесувањето кое е загрижувачко кое асоцира на некој проблем ,а воедно од нив беше пренесено секое забележано одредено однесување кое се издвојува На овој начин се зајакнаа меѓучовечки односи кои се темелат на толеранција,разбирање и почитување.

16. Оценување

16.1 Видови оценување и календар на оценувањето

Во текот на првото полугодие наставниот процес се одвиваше континуирано во кој постигнувањата на учениците се оценуваа описно и бројчано користејќи ги принципите на формативното и сумативното оценување од I од IX одделение. Согласно Законот за основно образование и стандардите за оценување пропишани од МОН и БРО. Се применуваше и дијагностичко оценување преку давање препораки или прогнози за постигнувањата и за натамошен напредок на одреден ученик. Оценувањето се реализирашњ преку набљудувања,разговори со поединечни ученици ,прашања за процесот на решавање , есејски прашања ,детално разгледување на сработените задолженија и писмени проверки .

Учениците од од I до III одделние се оценуваа описно ,а учениците од IV до IX одд бројчано. Секој наставник води ученичко портфолио кое ги содржи нивни изработки,тестови,проекти со цел континуирано следење на учениците и формирање на реална оценка. За учениците со ПОПсе оценија според ИОП односно нивните потреби.Оцените се внесени во е-дневник и во евидентните листови кои се достапни на родителите.

Во текот на првото полугодие во нашето училиште оценувањето е транспарентно и објективно со давање можност за корекција и подобрување на резултатите.Во континуитет постоеше соработка со родителите кои навремено од страна на наставниците беа информирани за очекувањата,напредувањата и постигањата. Во процесот на оценувањето наставниците ги земаа во предвид силните страни на учениците кое резултираат со висок степен на самодоверба и поголема мотивираност и ангажираност.

Учениците за личните постигнувања беа информирани од страна на наставникот преку усна и пишана повратна информација.

ПРЕГЛЕД НА УСПЕХОТ ПО ПРЕДМЕТИ ВО ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

Реден број	предмет	број на ученици	5		4		3		2		1		среден успех
			бр	%	бр	%	бр	%	бр	%	бр	%	
1	**Македонски јаз.**	136	60	44.12	40	29.41	26	19.12	10	7.35	0	0	4.10
2	**Англиски јазик**	136	76	55.88	31	22.79	25	18.38	4	2.94	0	0	4.32
3	**Математика**	136	38	27.94	38	27.94	45	33.09	15	11.03	0	0	3.73
4	**Германски јаз.**	133	73	54.89	29	21.80	26	19.55	5	3.76	0	0	4.28
5	**Граѓанско образ.**	83	83	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	5.00
6	**Лик.образ.**	136	136	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	5.00
7	**Музичко образ.**	136	111	81.62	19	13.97	5	3.68	1	0.74	0	0	4.76
8	**Физичко образ.**	136	132	97.06	2	1.47	2	1.47	0	0.00	0	0	4.96
9	**Биологија**	136	57	41.91	40	29.41	33	24.26	6	4.41	0	0	4.09
10	**Географија**	136	86	63.24	28	20.59	16	11.76	6	4.41	0	0	4.43
11	**Историја**	136	76	55.88	23	16.91	29	21.32	8	5.88	0	0	4.23
12	**Физика**	83	42	50.60	12	14.46	20	24.10	9	10.84	0	0	4.05
13	**Хемија**	83	47	56.63	17	20.48	15	18.07	4	4.82	0	0	4.29
14	**Програмирање**	34	30	88.24	3	8.82	1	2.94	0	0.00	0	0	4.85
15	**Нашата татков.**	49	49	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	5.00
16	**Информатика**	53	20	37.74	15	28.30	16	30.19	2	3.77			4.00
17	**Техничко образ.**	0											
18	**Природни науки**	0											
19	**Етика**	53	25	47.17	15	28.30	13	24.53					4.23
20	**Клас.култура**	0											
21	**Иновации**	49	49	100.00									5.00
22	**Спорт**	0											
23	**Вештини за жив.**	53	53	100.00									5.00
	Вкупно	1897	1243	65.52	312	16.45	272	14.34	70	3.69	0	0	4.44

ПРЕГЛЕД НА ОПШТИОТ УСПЕХ НА УЧЕНИЦИТЕ

	Одлични		Мн.добри		Добри		Доволни		Вкупно		Среден успех
	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	
машки	26	41.93548	29	46.77419	7	11.29032	0		62		4.31
женски	48	64.86486	23	31.08108	3	4.054054	0		74		4.61
вкупно	74	54.41176	52	38.23529	10	7.352941	0		136		4.47

16.2. Тим за следење, анализа и поддршка

Тимот за следење, анализа и поддршка на наставниците при изведување на процесот оценувањето во континуитет го следеа степенот на усогласеност со предвидените стандарди и критериуми за оценување. Тимот ги реализираше планирните посети на часови и вршеше увид во дневните подготовки ,а воедно вршеше анализа на добиените податоци за успехот на учениците по квалификационите периоди. Во училиштето се почитува процедурата за поплаки и жалби по добиени оценки , и се спровердува согласно Законот за основно образование.

16.3. Стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно-образовниот кадар

Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година се реализираа посети на часови од страна на директорот и стручната служба при кои беше користен образец за следење на наставен час согласно Прирачникот за следење на работата и планирање на професионалниот развој на наставниците и стручните соработници во основните училишта. При посетата на часови во континуитет беше следена и комуникацијата со учениците и нивно оценување,како и работната атмосфера. .По посета на часот се водеше дискусија со наставниците за реализацијата на наставниот час во која се истакнуваа предлози и сугестии за унапредување на нивната работата.

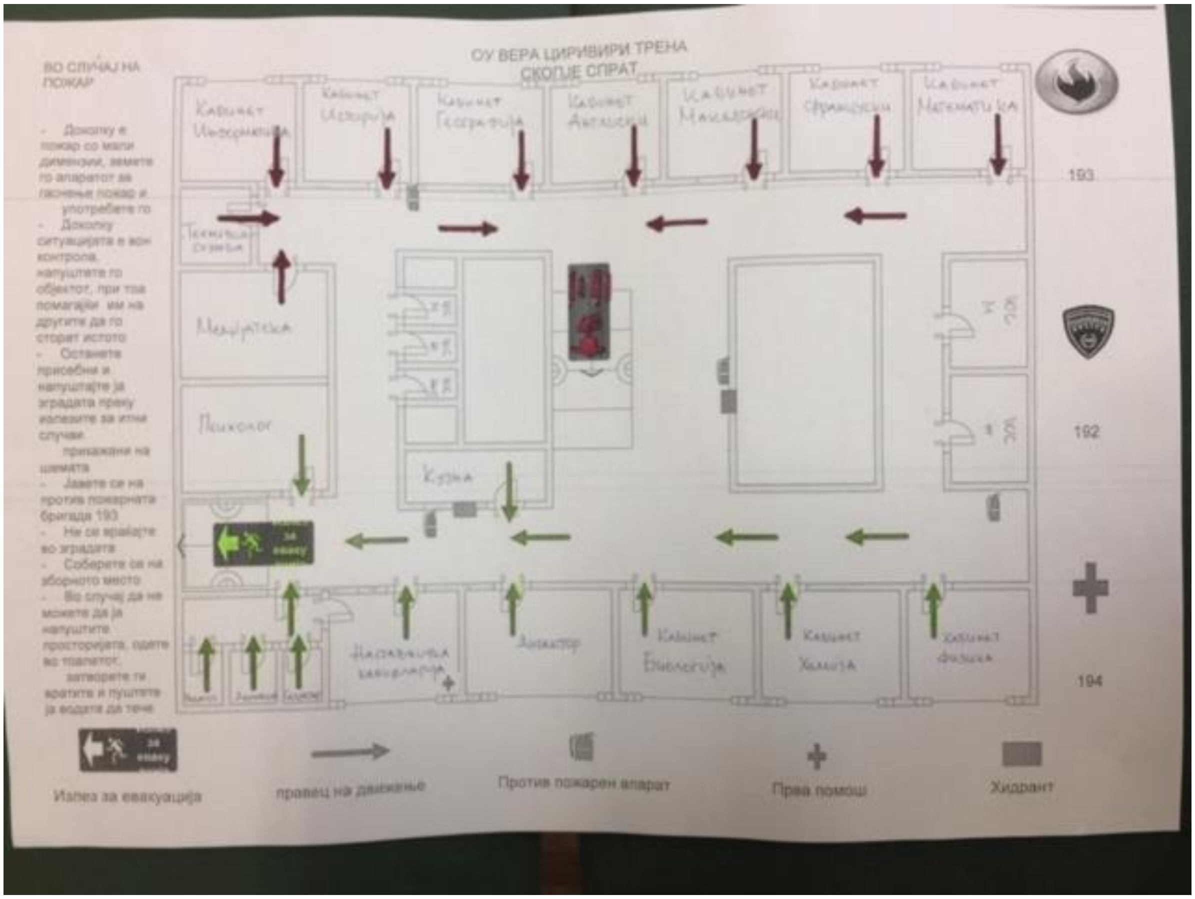
16.4. Самоевалуација на училиштето

Тимовите за самоевалуација одржаа состаноци ,водеа дискусија,изготвијаанкетни прашалници,листови со цел сумирање на потребните податоци како и согледување на јаките и слаби страни во секое подрачје .Тимски се утврдија активности со цел задржување на јаките страни,како и надминување на констатираните слабите страни.,а воедно се донесоа заклучоци за тоа каде се наоѓа нашето училиште и во која насока се движи.

17. Безбедност во училиштето

.За безбедноста на учениците и вработените од месец ноември ,Советот на родители избира компанија (Бранител) за обезбедување на учениците за време на престојот во училишето.

Се превземаа сите превентивни мерки со цел обезбедување на безбедна и поддржувачка средина за учење која го подобри социо-психолошкиот развој на учениците.Училиштето во континуитет обезбедува безбедно физичко опкружување со заштита од физички и хемиски ризици кои можат да ја загрозат безбедноста на учениците и вработените..Се применуваа политика за обуки и квалификација на наставници за едноставни здравствени интервенции .Училиштето во континуитет работеше по програма за заштита и безбедност како и упатството со постапки за превенција и заштита од природни и други несреќи. Во прилог планот за евакуација на училиштето.



18. Грижа за здравјето

Главно мото оваа 2023/2024 учебна година е „Грижа за здравјето-квалитетен живот“

Во текот на првото полугодие од 2023/2024 учебна година грижата за здравјето на нашите ученици е главен приоритет .Во согласност на оваа наша цел се реализираа работилници и предавања од различен карактер.
На учениците им се обезбеди здрава училишна средина преку зајакнување на позитивните хигиенски навики и однесувања

.Хигиена во училиштето

- Предавање за лична хигиена од страна на одделенските раководители за време на одделенскиот час
- Работилница – градба и функција на орална празнина во 4 одделение
- Едукација за орално здравје во 1 одделение од страна на одделенските раководители за време на одделенскиот час
- Предавање за правилно миење на забите во 4 и 1 одделение од страна на стоматолог од Стоматолошка ординација

- Пвенција од вошливост - проверка во 1, 2, 3 и 4 одделение
- Работилница - вируси и бактерии
- Предавање - како да се заштитиме од настинка и грип
- Предавање - хигиена во училница во сите одделенија од 1 до 9 одделение

- Систематски прегледи

- Систематските прегледи се реализирани во училиштниот диспанзер „Карпош“ кај учениците од 1.-9. Одд според календарот за имунизација без да се попречи наставата

- **Превенција од алкохол и дрога -** Предавање, 8 и 9 одделение

- **Предавање за борба против семејно насилство** – 9 одделение

- **Работилница - читање на текстови за зависности**, 8 и 9 одделение

- **Превенција од шеќерна болест** – предавање во 8 одд

- **Одбележан е денот на ментално здравје** – 5-9 одд

- **Одбележана е неделата на борба против Сида** – 8 одд

И оваа учебна година ќе бидат вклучени родителите со нивни лични предавање,одржувања на работилници со соодветен профил на тема „Грижа за сопственото здравје

19. Училишна клима

19.1. Дисциплина

Преку почитување на правилата воспоставени во училишето се обезбеди поттикнувачка клима за постигнување на утврдените цели како и за заедничките вредности што училиштето ги промовираше .Моделот на позитивна дисциплина беше е движечки мотив во првото полугодие од оваа учебна година. Наставникот со примена на вештини настојуваше успешно да се одвива целиот процес.Преку спроведување активности од страна на стручната служба во соработка со наставниците се изгради самоконтрлоа и одговорност кај учениците на кој начин наставата им беше интересна и во која ги ангажираа сите сетила. Наставниците ги реализираа испланирани и подготвени активности кои го поттикнаа вниманието на учениците. Ги осознаа нивните психолошки потреби кои се од особена важност за да учениците биде конструктивни.

Со планот за дисциплина одговорни – дежурни наставници по катови, во училишните ходници, тоалет и училишниот двор во текот на работниот ден- за секој ден од неделата редот и мирот во училиштето беше на завидно ниво. Дежурството на наставникот започнува 30 минути пред почетокот на наставата. На влезна врата дежурните наставници (од предметна и одделенска настава) прават прием на учениците.

Дежурниот наставник го евидентираше текот на дежурството и случувањата во тетратка за евиденција на дежурство. Успешното одржување на дисциплината во училиштето се регулира според повеќе правни акти како: Правилник за однесување на учениците, Правилник за однесување на родителите и Правилник за однесување на наставниците во училиштето, Куќниот ред на училиштето .Според Законот за основно образование (Сл.весник бр.161/19,член72) Интерен акт за изрекување на педагошки мерки за учениците.Во училштето се формира Тим за поддршка кој ќе работи со родителот/старателот,ученикот,наставникот и паралелката со цел надминување на проблемот. За надминување на проблемите во дисциплината континуирано се водеа разговори помеѓу : ученик-наставник, ученик-стручен соработник (педагог/психолог), а по потреба и со родител според Правилникот за советување на родителите /старатели, аизготвен брз на основа на Законот за основно образование член 76,77и 78.

19.2.Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето

Тимот за естетското и функционалното уредување на училиштето во кои покрај наставниците вклучени се и претставници од ученичкиот парламент кои спроведоа активности според планот за естетско и функционално уредување на просторот. При спроведување на активностите се почитуваше мулти – културализмот во училиштето. Се уредуваше училиштето по повод одредени празници интерни претстави и поводи .Уредувањето главно беше рачни изработки од ученици во соработка со наставници.Целта на училиштето е да се истакне креативноста на учениците под менторство на наставниците,воедно преку таа вклученост самите ученици градат работни навики и смисла за естетика и креативност.

19.3. Етички кодекси

К О Д Е К С Н А О Д Н Е С У В А Њ Е

ОПШТИ ПРАВИЛА ЗА ОДНЕСУВАЊЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Учениците се должни да ја посетуваат наставата редовно,како и да ги извршуваат сите обвски утврдени со Годишната Програма за работењето на училиштето.
2. Во училиштето се доаѓа 15 минути пред почнувањето на наставата ,без задоцнување,задоцнувањето се смета како неоправдано отсуствување.
3. Отсуствувањето од часови ученикот или родителот се должни да го оправдаат во рок од најмногу 7 дена,во спротивно ќе се сметаат за неоправдани.
4. Стого е забрането носење на оружје и орудија и енергетски пијалици во училиштето, со кои би можело да се повредат другите.
5. Строго е забрането носење и конзумирање на алкохол,цигари и дрога во објектот и дворот на училиштето.
6. Забрането е и казниво фрлање на петарди во објектот и дворот на училиштето.
7. Казниво е секакво физичко и психичко малтертирање и предизвикување на тепачки,како и учествувањето во истите.
8. Учениците се должни да се почитуваат меѓусебно,како и да ги почитуваат наставниците,вработените во училиштето и возрасните.
9. Задолжително е учениците да ги почитуваат учениците разликите по етничка и националност припадност и вероисповед.

10. Забрането е навредување и омаловажување на учениците на основа на материјалниот и социјалниот статус.

11. Најстрого е забрането изнудување на пари или други предмети од учениците.

12. Строго е забрането и казниво уништувањето на училишниот имот,пишувањето по зидовите,чкртање по маси и столови и слично.

13. Забрането е и казниво да се снима со мобилен телефон, да се снимаат ученици или пак тепачки помеѓу нив.

14. Ученикот го претставува училиштето и кога не е во неговите простории и треба да знае дека тоа неговото однесување го зголемува или намалува угледот на училиштето.

15. На училиште се доаѓа чист,исчешлан и во гардероба која е соодветна за возраста и ситуацијата.Строго се забранува на училиште да се доаѓа во мини-сукња,маица на перамки,кроп топ кратки панталони...

16. Забрането е во училиште учениците да се доаѓаат нашминкани,фарбани и со надградба на нокти може да се користи само сјај за усни...

17. Задолжително е книгите од училишната библиотека како и учебниците да се враќаат навреме,во дадениот рок и во состојба каква што биле кога се земале .

ПРАВИЛА ВРЗАНИ ЗА НАСТАВАТА

1. Ученикот има обврска редовно да посетува настава и активно да учествува во наставниот процес

2. Неприфатливо е нарушување на работната атмосфера.

3.Часот не е наменет за консумирање на јадење и пијалоци, за тоа е предвиден одморот.

4. Користење на мобилни телефони за време на настава дозволено е само под надзор на наставник ..Доколку некој од учениците го користи самоволно , наставникот има право да му го одземе,да го однесе кај Директорот или педагошко-психолошката служба, каде ќе остане се додека не дојде родителот да го земе.

5. Казниво е препишувањето на контролните и писмени задачи,како и секакво друго однесување со кое може да им се наштети на останатите ученици.

6. На час треба пристојно да се седи, а не да се лула во столчето, да се лежи на клупата и слично.

7. Учениците кои имаат незадоволителни оценки, треба да посетуваат дополнителна настава.

8. Учениците не смеат неоправдано да отсуствуваат од часови. Отсуствувањето од одреден час го одобрува одделенскиот/предметниот наставник, подолгите отсуства се оправдуваат само со медицинска белешка

ПРАВИЛА НА ОДНЕСУВАЊЕ ЗА ВРЕМЕ НА ОДМОРОТ

1. Во училиштето треба да се влегува во ред и без туркање.

2. Строго се забранува трчање по ходниците и скалилата.

3. Забрането е да се фрла ужината низ ходниците и училишниот двор.

5. Училишниот Тоалет треба да служи за својата намена, а не за собирање на учениците во него како и за фрлање на отпадоци од ужинки, пластични шишиња и сл..

6. Казниво е непристојно допирање со кое се навредува личноста на друг ученик.

7. За време на малиот одмор учениците се подготвуваат за наредниот час

19.4 Односи меѓу сите структури во учиилштето

Правилник за однесување на ученици, наставници и родители (во училиште и училишен двор) .
Со овој правилник се утврдуваат основните правила на однесување на вработените, учениците, родителите и други лица.
Со почитување на правилата се обезбедува: успешно одвивање на воспитно - образовната работа; подобрување на работната дисциплина; безбедност во училиштето и заштита на училишниот имот.

1.Однесување на наставниците

-Однос кон работното место, работата.
-Наставникот е пристојно облечен и уреден.
-Навремено доаѓа на работното место.
-Навремено започнува со наставниот час.

Со своето однесување, начин на комуникација и културен однос во секоја ситуација наставникот е позитивен пример за учениците кои ги образува и воспитува.
Наставникот со учениците, нивните родители, колегите, вработените во училиштето се однесува коректно, користи културна терминологија.
Наставникот е одговорен за работната атмосфера, дисциплината и безбедноста на учениците на часот.
Наставниците за време на часовите не треба да користат мобилен телефон.
Постојано стручно се усовршува и сознанијата стекнати на тој начин ги применува во секојдневната воспитно-образовна работа.
Наставникот има целосен увид за случувањата во училницата каде реализира наставен час-отсутни ученици, хигиена, состојба со инвентар, учебници.
Наставниците се должни редовно и активно да се вклучуваат во работата на Стручните органи на училиштето.
За секое отсуство од работа или предвремено заминување, треба да биде известен директорот.
Секој училишен проблем треба да го решаваат навремено, конструктивно, постапно (наставник - ученик, наставник - ученик - одделенски раководител, наставник - ученик - родител, наставник - ученик - стручна служба).
Одделенскиот раководител е должен да биде во постојана комуникација со родителот, навремено и конкретно да го информира, да бара ангажман и соработка во решавање на проблемите.
Педагошката евиденција и документација да ја води уредно, педантно и без корекции.

2.Однос кон учениците

Не е дозволено наставникот да отстранува ученици од часот.
Наставникот има обврска да го прими на час ученикот кој доцни и истото да го евидентира.
Забрането е телесно и психичко малтретирање на ученикот.

Рационално изрекува и предлага педагошки мерки за учениците од паралелката.
Секој ученик за време на престојот во училиштето треба да се однесува културно и да биде пристојно облечен.
За време на часовите, учениците се должни мобилните телефони да ги исклучат.
Ученикот е должен да влезе во училницата пред наставникот.
Ученикот има обврска редовно да ја посетува наставата и да ги исполнува планираните обврски и задачи што се предвидени со наставниот план.
Излегувањето односно влегувањето во училиштето и училницата, движењето по ходници се одвива дисциплинирано и во најдобар ред.
Ученикот не може да го напушти часот без дозвола на наставникот кој го води тој час.
За секое отсуство од часовите ученикот е должен навреме да го извести одделенскиот раководител (или предметниот наставник, стручната служба, директорот).
Ученикот е должен да ја почитува личноста на другите ученици, наставници и вработени во училиштето.
Ученикот е должен совесно да работи на усвојувањето на знаењата, вештините и вредностите пропишани со училишната програма и согласно тоа да не пречи во изведувањето на наставата
За време на наставата не смее да се нарушува редот и тишината во училишната зграда и во училишниот двор.
Ученикот, односно родителот или старателот, одговара за материјалната штета што ќе ја направи ученикот во училиштето, намерно или од крајно невнимание (неодговорно однесување).
Ученикот треба да се воздржува од употреба на навредливи зборови, поттикнување и учество во тепачки.
Ученикот треба да се грижи за училишниот инвентар во училницата и училишниот двор.
Учениците е должни да се грижат за хигиената во училиштето и блиската околина.
По завршување на училишните активности и обврски ученикот треба мирно да замине од училиштето и училишниот двор.
За учениците кои ги прекршуваат правилата на воспитно-образовната работа се применуваат мерки што се утврдени со Законот за основно образование .
Учениците се пофалуваат и наградуваат на начин утврден со Законот за основно образование.
Да ги почитуваат и да покажат толеранција кон другарите без разлика на верата и националната припадност.
Учениците не смеат да вршат психичко и физичко малтретирање на учениците и вработените во училиштето.
Ученикот во училиштето не смее да употребува вулгарни или навредливи зборови или да зборува со многу висок тон.
Родителите на учениците и други надворешни лица имаат обврска да ги почитуваат правилата и другите општи акти на училиштето.
Родителите и другите надворешни лица при влегување во Училиштето имаат обврска да се пријават кај дежурното лице.

Треба да се однесуваат културно и коректно кон учениците и вработените во училиштето.

3.Однесување на родителите

Родителите треба редовно да се интересираат за учењето и однесувањето на своето дете.
Родителите треба да соработуваат со одделенскиот раководител, предметните наставници ,стручна служва ,директор и редовно да доаѓаат на родителските средби.
Родителите треба училишните проблеми да ги решаваат низ директна и конструктивна комуникација исклучиво со одделенскиот раководител, наставниците, стручната служба, директорот.
Доаѓањето на родителите во училиштето е според потребите поврзани со ученикот.
Во текот на учебната година планирани се минимум 4 општи родителски средби, а по потреба и повеќе.
Индивидуалните средби на наставниците со родителите ќе се одвиваат согласно распоредот за приемни денови на наставниците и по потреба.
Групните средби се реализираат по потреба.
Надвор од планираното време родителите не треба да престојуваат во училиштето.
Родителите се должни навремено да ги најавуваат и оправдуваат отсуствата на своето дете во рок од 7 дена.
Родителите треба да го почитуваат временскиот распоред на часовите и да не влегуваат во училница за време на наставата.
Секоја намерно направена штета од страна на ученикот, родителот е должен да ја надокнади.
Средба со родителите во училиштето е со претходна најава.
Не е дозволено родителите да се расправаат со соучениците на своето дете.

15. Професионален развој на образовниот кадар

Професионалниот развој претставува сложен процес кој подразбира постојано развивање на наставнички компентенции за да се создаде квалитетен воспитно - образовен процес,а со самото тоа од тој процес да произлезат генерациии на ученици кои во понатамошниот живот и работење ќе бележат високи квалитетни постигнувања. Преку самиот професионален развој на наставниците и стручната служба се овозможи еден континуиран целоживотен процес на иститe за проширување,и продлабочување на знаењата како и продлабочување на стекнатите вештини и способности за професионално извршување на работните задачи поврзани со наставни и вонннаставни активности.Преку професионалниот развој наставникот се оспособи да соработува со неговите колеги ,училишниот менаџмент ,училишната стручна служба како и родителите и локалната заедница каде функционира училиштето во кое работи.Преку континуираниот професионален развој наставниот кадар спремно ги дочекаа сите промени во сферата на образованието и вешто ги применија сите новопродуцирани реформи .

Активности за професионален развој

Професионалниот развој се базира на моделот на конструкција на знаењето , долгорочен процессо континуирана подршка и следење на примената на стекнатото знаење . Наставниците преку примена на рефлексија се оспособија да бидат добри практичари и истражувачи кои ги имплементираат знаењата , а воедно имаа влијание наподобрување на успехот и ученичкото постигање како и промоција на наставничката професија во општеството.

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОФЕСИОНАЛЕН РАЗВОЈ НА НАСТАВНИОТ КАДАР учебна 2023/2024

Тема/ наслов	Носител	Активности и форми на професионален развој	Очекувани исходи	Вид на професионален развој	Потребни ресурси	Учесници	Улога на учесниците	Време на реализација
Стратегија за менаџмент во училница – принципи и примери за добра практика за создавање позитивна работна атмосфера во училница и во онлајн – виртуелна училница	CES – Академија и БРО	Следење на обука со физичко присуство	Креирање на добра практика за создавање позитивна работна атмосфера во училница и во онлајн – виртуелна училница	Индивидуален надвор од училиштето со надворешни професионални лица	Потрошен материјал	Наставници од одделенска настава	Слушатели	17 - 18.08. 2023
Инклузивно образование во пракса	БРО Проф. Софија Георгиевска	Онлајн обука	Рализација на активности за инклузивно образование во пракса	Индивидуален во училиштето Со надворешни професионални лица	ИКТ	Стручна служба	Слушатели	24.08. 2023
Конференција – Унапредување на праксата на рефлексија и самооценување во детските градинки и основните училишта-состојба и перспективи	Еразмус+ Монтесори центар	Конференција	Подобрување на транзицијата на децата од градинка во училиште	Индивидуален во училиштето Со надворешни професионални лица	ИКТ	Наставници од одделенска настава	Слушатели/ реализатори	25-27.08. 2023
Онлај обука- "Претприемништво низ СТЕМ: учам како да станам претприемник!"	Obrazovni centar STEM sa Mrežom nastavnik	Онлајн обука	Рализација на наставни и вонаставни активности со користење на ИКТ средства за учење,	Индивидуален проф. развој	Компјутер, интернет	Матилда Бајкова	Слушател	7.09.2023

	а „STEM zbornica“							
Креирање на модифицирана програма	Одделение за едукација и координација при БРО	Учество на практична обука	Следење практични примери и насоки за креирање на модифицирана програма	Индивидуален	Потрошен материјал	Стручна служба, Дивна Карапанчева	Учесник	14.09. 2023
Методи и техники кои директно влијаат врз развојот на децата	NTS-Скопје Ранко Рајовиќ	Предавање	Подобрување на методите и техниките кои директно влијаат врз развојот на децата	Индивидуален во училиштето Со надворешни професионални лица	Потрошен материјал	Наставници од одделенска и предметна настава	Слушатели	30.09. 2023
Работилница : Собранието и граѓанското образование	Парламентарниот институт на Собранието на Република Северна Македонија	Следење на обука во Собранието на Р. С. Македонија	Подготовка на наставниците да одговорат на предизвикот за успешно менторирање на учениците за улогата на Собранието во системот на поделба на власта и концептот на граѓанско општество,со што младата популација ќе се поттикне и подготви за општествена и политичка критичност и вклученост.	Со надворешни професионални лица	Потрошен материјал	Наставници од предметна и одделенска настава	Слушатели/ реализатори	05.10. 2023
Креирање на сајбер – кариерни патеки за жени	Проектниот тим на DAI во Северна Македонија со поддршка на УСАИД	Учество на дебата	Утврдување сајбер-кариерни патеки за жени	Индивидуален	Потрошен материјал	Дивна Карапанчева	Учесник	05.10. 2023
Вклучување на медиумската писменост во наставата	МОН и БРО во сорботка со USAID	Следење на обука со физичо присуство	Разликување на различни видови разбирање на медиумските пораки и разликување меѓу известување,	Индивидуален во училиштето со надворешни	Потрошен материјал ИКТ	Наставници од одделенска и предметна настава	Слушатели	24 – 25.10. 2023

			рекламирање и давање упатства;идентификување, толкување информации и пораки во текстуални, сликовни и во дигитални медиумски содржини; креирање куси медиумски пораки за известување	професионални лица				
Психологија на меѓуврсничко насилство и девијантно поведение-препознавање, проценка и справување	АС – Анима Психовелнес и советување	Следење на обука со физичко присуство	Препознавање, проценка и справување со меѓуврсничкото насилство во пракса	Индивидуален во училиштето со надворешни професионални лица	Потрошен материјал	Стручна служба		26 и 28.10. 2023
Обука за користење на CHAT GPT методи за вештачка интелигенција во планирање на наставните содржини	Lead	Онлајн обука	Оспособување за користење на CHAT GPT методи за вештачка интелигенција во планирање на наставните содржини	Индивидуален	ИКТ	Соња Силјановска Ана Видоевска Динева	Слушатели	02.11. 2023
Обука за медиумски клубови за основни и средни училишта	Проектот на УСАИД „Младите размислуваат“ што го спроведуваат ИРЕКС и локалните партнери МИМ, ИКС и МОФ во соработка со БРО и МОН	Следење на обука со физичко присуство	Реализација на вонаставни активности со користење на ИКТ средства за учење, знаења од медиумска писменост и култура	Индивидуален надвор од училиште Со надворешни професионални лица	Компјутеринтернет	Матилда Бајкова	Слушател	10-11.11. 2023
Подигање на јавна свест за менталното	Општина Карпош	Форум од заедницата на Општина Карпош	Разгледување начини за подобрување на менталното	Индивидуален	Потрошен материјал	Дивна Карапанчева	Учесник	14.11. 2023

здравје на децата и адолесцентите			здравје кај децата и адолесцентите					
Подобрување на компетенциите на членовите на училишните одбори за подобрување на нивната ефикасност и ефективност во работењето	Тимот на Коучинг-Н	Онлајн обука	Подобрување на компетенциите на членовите на училишните одбори за подобрување на нивната ефикасност и ефективност во работењето	Со надворешни професионални лица	ИКТ	Членовите на училишниот одбор	Слушател	23.11.2023
Четврта меѓународна конференција за образованието по математика, физика и сродни науки	Природно-математичкиот факултет при УКИМ, Сојузот на математичари на Македонија и Друштво на физичарите на Република Македонија	Учество на конференција, следење на форуми на различни теми	Споделување и усвојување нови методи и техники од областите на природните науки	Индивидуален	Конференција, патни трошоци	Дивна Карапанчева	Учесник	24-26.11. 2023
Вештачка интелигенција во наставниот процес	Креативен Центар Карпош, Општина Карпош	Практично учество на работилница	Разгледување на нови техники за подобрување на наставниот процес со вклучување на вештачка интелигенција	Индивидуален	Потрошен материјал	Дивна Карапанчева	Учесник	27.11.2023
Association Callidus	ERASMUS+ Инфо сесија	Онлајн обука		Индивидуален	ИКТ	Соња Силјановска, Ана Видоевска Динева	Слушатели	30.11.2023
Contact@iarb.edu.mk	"Од пофалба до дисциплина без казна"	Онлајн обука	Како преку пофалба на учениците да постигнеме дисциплина на	Индивидуален со надворешни професионални лица	ИКТ	Наставници од одделенска и предмет	Слушатели	02.12.2023

			часот без примена на казна			на настава		
Работилница Escape Room	Креативен Центар Карпош	Онлајн обука	Подобрување на вештините на учениците	Индивидуален	Потрошен материјал	Дивна Карапанчева	Учесник, организатор	12.12. 2023
Работилница за организирање на натпревари по Биологија и Природни науки	Македонско Биолошко Друштво	Онлајн обука	Утврдување на сите потребни информации за организација на натпреварите по Биологија и Природни науки	Индивидуален	Потрошен материјал	Дивна Карапанчева	Учесник	13.12. 2023
Македонско Биолошко Друштво	Средба во врска со натпреварите по природни науки за ученици од 4.одд.	Онлајн обука	Реализација на претстоечките натпревари по природни науки за 4 одделение	Индивидуален со надворешни и професионални лица	ИКТ	Наставници од одделенска наст. Дивна Карапанчева	Слушатели	14.12. 2023
Панел дискусија „Како до училиште без насилство„	Детска Фондација Песталоци	Следење на обука	Разгледување на нови техники за подобрување и градење на училиште без насилство	Индивидуален	ИКТ	Сузана Илиќ	Слушател	19.12. 2023
Онлајн обука: Моето дете и науката -СТЕМ вебинари	Obrazovni centar STEM sa Mrežom nastavnika „STEM zbornica“	Онлајн обука	Рализација на наставни и вонаставни активности со користење на ИКТ средства за учење,	Индивидуален проф. развој	Компјутер, интернет	Матилда Бајкова	Слушател	21.12. 2023
Научи да пишуваш проекти за образовни институции	Институт за применети истражувања за бизнис	Онлајн обука	Оспособување на наставниот кадар да пишува проекти за образовни институции	Индивидуален со надворешни и професионални лица	Компјутер, интернет	Наставници од одделенска и предметна настава	Слушатели	17.01. 2024

Целта на професионалниот развој на наставниците е да се подобрат постигањата на учениците преку континуирано осовременување на наставниот процес со нови форми, методи, стратегии и техники, со посебен акцент на активното учество на учениците во процесот на учење и поучување ако и континуира подршка за следење и примена на образовните реформи.

<u>Личен професионален развој</u>

Секој наставник е задолжен во рамките на сопствените потреби, интереси и за потребите на училиштето да следи стручна литература, да посетува семинари и обуки.

Професионалниот развој на наставникот се евидентира во неговиот педагошки картон и во неговото сопствено професионално досие кое го водат стручните соработници, а во кое имаат увид и директорот и инспекторите од ДПИ.Заради малите материјални средства на училиштето, поради немање листа на лиценцирани обучувачи и нивни доставени програми наставниците не се во можност однапред да планираат обуки кои ги организираат надворешни субјекти., а кои ќе придонесат за подобрување на поквалитетна настава.Најчесто се посетуваат обуки кои ги организираат МОН, БРО, УСАИД, итн .Затоа училиштето врз основа на потребите на наставниците ќе достави барања до сите овие организации за одржување на обуки за кои се заинтересирани наставниците и секоја обука ќе биде евидентирана според Законот за основно образование.

<u>Хоризонтално учење</u>

Професионалното стекнато искуство се разменува и споделува со останатите наставници и стручните соработници. Оваа учебна година како и секоја претходна наставниците на ниво на активи разменуваат искуства во соработка со стручната служба и директорот на училиштето. Наставничката професија во општеството има голема улога и потребата од континуирано професионално усовршување се дел од круцијалното значење за реализација на успешен воспитно – образовен процес.

21.Соработка на основното училиште со родителите/старателите

Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година соработката со родителите која ја имаме во континуитет даде позитивни исходи.Континираната соработка придонесе за развој на ученикот.Партнерскиот однос овозможи почитување на личноста на едните и другите,взаемна доверба и почит како и примена на принципот на тактичност и внимателност во меѓусебната комуникација .Водени од препораката на УНЕСКО дека е потребно „да се научи за да се знае,да се научи за да се направи и заедно да се живее“

Соработката со родителите се остварува преку:

Индивидуални средби со родителите – изготвен распоред за приемен ден на родител/старател (наставник, ден во неделата и час) ,континуирана комуникација ,барање мислење од родителите за одреден настан,случување и сл. Примена на формални и неформални нчини на соработка.

Групни родителски средби - одделенскиот раководител ги најавува со покана за родител/старател (датум, време, место)делува во рамките на соработката со училиштето со родителите заради разгледување прашања од заеднички интерес поврзани со реализација на процесот на воспитно-образовната работа
Советот на родители е орган кој го сочинуваат родители на ученици од секоја генерација и се многу важен фактор во животот и работата на училиштето. Тие помагаат во целокупната работа на училиштето како и во реализација на годишната програма. Како училиште ни е предизвик да ги вклучуваме во позитивните промени .

Училишен одбор – Училишниот одбор го има водството со свој начин на планирање со цел ефективно фокусирање на напорите и ресурсите на целите. Во нашето училиште Училишниот одбор се залага за имплементација на националната образовна политика .Членовите на Училишниот одбор имаат организациони способности и добри комуникациски вешини.Една од нивните задачи е донесување одлуки базирани на информации и податоци.

Информативните списанија (брошури) - родителите ќе се информираат за работењето и постигањата на училиштето.

Телефонски и писмени известувања

Посета на семејството на ученикот (одделенски раководител, психолог, директор) по потреба

21.2 Вклученост на родителите/старателите во процесот на учење и вонnаставните активности:

Вклученоста и ангажираноста на родителите има непосредни и долгорочни ефекти врз учењето,развојот и постигањата на учениците. Учениците се чувствуваат пријатно кога нивните родители земаа активна улога во училиштето.

Инволвирањето на родителите во в-о процес доведе до квалитетното решавање на тековните недоразбирања кое директно влијаеше на обезбедување пријатна атмосфера за работа на учениците. Партнерскиот однос меѓу родителите и училиштето создаде услови за непречен раст и развој на учениците што се постигна со меѓусебна доверба ,комуникација и соработка.

Училиштето ги вклучи родителите/старателите во реализација на:

- Приоритети на училиштето
- Реализација на наставни часови (родители експерти во одредени области)
- Екскурзии и излети,
- Училишен хепенинг
- Натпревари, приредби, манифестации, промоции.

Родителите/старателите учествуваа во избор на:

- Фирма за производство на ужинка за учениците
- Избор на компании за осигурување, фотографирање обезбедување
- Реализација на програма за намалување на насилство, злоупотреба и дискриминација во училиштето
- Работилници ,, Постапки за поголема грижа и соработка со внатрешните тела на училиштето“ “
- Информирање за учество и постигнати резултати на учениците на натпревари, конкурси и слично.
- Работилници за зајакнување на психолошката добросостојба

<u>Во активностите на училиштето</u> родителите се вклучија во реализација на работилници усогласени со содржини поврзани со плананираните наставни програми, ,и професионалната орентација на родителите. Беа реализирани работилници за драмско читање ,извори на енергија ,обновливи и необновливи извори ,штедење на електрична енергија, запознавање со постапки за зачувување на ППТ презентации,гостување во училишниот новинарскиот клуб Соработката резултираше и со вклученост на училиштето во проек поддржан од ЕУ,СОС Детско село. Во

соработка со родителите нашето училиште реализираше посети на работни организации во кои дејствуваат родителите. За прв пат во училиштето се реализираа работилници од родител за родители на иницијатива на родител која побуди интере кај родителите кои споделија лични искуства,техники и препораки за решавање на предизвиците во родителството

Во текот на првото полугодие од оваа учебна година родителите активно се вклучија во

Очекуваните исходи се подобрена меѓусебната комуникација со родителите и споделени позитивни искуства од заедничките активности.

Во донесувањето на одлуки родителите беа значајни субјекти во заедничкото донесување одлуки поврзани со учењето,развојот и социјалниот живот на учениците.Земаа учество со давање на идеи, предлози и донесување на одлуки преку Совет на родители, Училишниот одбор.

21.3 Едукација на родителите/старателите

Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година едукацијата на родителите/старателите беше реализирана преку советодавни средби , дијалози и вклучување во обуки. Се реализираа активности за стекнување вештини за справување со родителските предизвици.Целта на едукацијата беше зајакнување на врската родител-дете ,зголемување на меѓусебната доверба која е главен двигател за успех и напредок на учениците . Се релизираа предавање од страна на стручната служба на теми поврзани со болестите на зависност. Едукацијата овозможи родителите самоуверено да остваруваат комуникација со своите деца. Според Законот за основно образование во нашето училште се реализираа :

Советувања на родители на ученици кои нередовно посетуваа настава, и

- Разговори со родители за утврдени кризи и семејни проблеми (социјални, семејства со ризик) и активности за помош со семејствата
- Информирање на родители на ученици со ПОП за состојба и напредок на нивните деца, начин како да ги остварат своите права,
- Разговори и психоедукација на родители за утврдени проблеми и состојби (наоди од социометриски и психометриски алатки, разговори и набљудувања)
- Соработка со родителите во превенција на насилство во училиштето и спречување закани врз помалите ученици
- Соработка со родителите за намалување на бројот на неоправдани изостаноци во училиштето.

Изработка на флаери, брошури за родители: Училиштето изготви информативни материјали кои се во вид на брошури, информатори, материјали прикачени на училишната веб платформа, во кои се наведени информации за планови на училиштето во текот на првото полугодие од учебната 2023/24 година, податоци за

наставниците и приемните денови, информации за напредокот на учениците, реализирани активности во училиштето и други актуелни прашања.

22. КОМУНИКАЦИЈА СО ЈАВНОСТА И ПРОМОЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО

Реализираните активности во текот на првото полугодие од ова учебна година се промовираа на нашата фб страна и нашата официјална веб страна. За прв пат нашето училиште создаде училиштен весник во онлајн форма (месец ноември) .Медиум кој ќе го привлече вниманието пред се на учениците ,родителите ,наставниците вработените.На тој начин се афирмираше работата на училиштето и се согледаа сите можности да се вклучат и надворешните субјекти во реализација на понатамошни активности.Самостојно планиравме и реализиравме сопствени проекти за заштита од насилство,злоупотреба и запуштање,намалување на ризикот од развој на ментални нарушувања како и програми за развивање на чувството за негување на безбедна клима за учењесо вклучување на сите заинтересирани и соодветни надворешни соработници преку кои ја зајакнавме комуникацијата и учениците полесно ги презентираа сопствените стекнатите способности и вештини. Во текот на првото полугодие ,учениците членови од Драмската секција „Глумци од утре“ имаа настап во Библиотека „Другарче“ по повод празникот 8-ми Декември. Нашиот ученик Матеј Сиваков на седумгодишна возраст ја имаше главната улога во филмот„М“ во режија на Вардан Тозија чија премиера беше во месец октомври.

Локална заедница: Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година училиштето организираше и реализираше посебни програми за одбележување на значајни датуми,(11 Октомври Светскиот ден на менталното здравје)а зема и активно учество во проекти и манифестацијата „Карпош има талент “ по повод Денот на Општина Карпош каде нашите преставнички ученичките Јована Јанкулоска и Нела Манческа со впечатливиот настап и прекрасната изведба освоија втора наград. Нашите ученици под менторство на нашите наставници земаа учество и во литературни конкурси и ликовни манифестации.На јавниот повик за најдобра литературна творба на тема„Општината од моите соништа“ во категорија од 6 до 9 одд ,нашата ученичка Донка Китанова ја освои првата награда. Девет наши талентирани ученици добија стипендии (пет за талентирани спортисти и 4 за таленирани ученици) . Соработка со локалната зеедница беше двонасочна која влијаеше на севкупните услови за работа. .Во континуитет училиштето соработуваше со Полициската Станица – Карпош која одржа предавање од сообраќајната култура и меѓуврсничко насилство.

Институции од областа на културата: Во текот на првото полугодие од учебната година беа посетени културно-историски споменици и музеи, библиотеки, театри, кино сали, ликовни колонии, филмски фестивал.(Џифони) Учениците беа менторирани за учество на литературно-ликовни конкурси, и спортски натпревари

Институции од областа на образованието: Училиштето континуирано соработува со образовните институции од локалната средина, градот Скопје и пошироко. Соработката со Државниот просветен инспекторат, МОН и БРО е континуирана. Како позначајни се соработките со високо образовни институции. Со приватните и државните средни училишта од територијата на град Скопје интензивирана е соработката кон крајот на наставната година поради уписот на ученици во средно училиште, со презентации на училиштата. Воедно редовно се одржуваа средби на Активот на директори од Општина Карпош, но и средби на психолозите и педагозите на ниво на град Скопје. Во текот на првото полугодие соработката со ресурсниот центар„ Д-р Златан Сремец"беше ефективна со комуникациска динамика преку средби ,размена на искуства и видувања од вклученоста и ангажираноста на образовните асистенти распределени во нашето училиште. Во чекор со заклучоците од МОН ,нашето училиште изготви план за спроведување на активности за подобрување на процесите ,безбедноста ,организацијата и состојбата во училиштето кои започнаа при крајот на мината учебна година . Според планот се одржа работни средби и разговори со вработените во училиштето со вклученост на стручните соработници и родителите чија цел беше смирување на несигурноста кон себе или кон своите врсници и надминување на состојба на вознемиреност.

Невладини организации: Се реализираа работилници и предавања за намалување на меѓуврсничкото насилство во училиштето како и за запознавање на учениците со нивните права и должности. Беше реализирана обука за учениците од четврто одделенеие на тема „Заедно во акција за селектирање реупотреба, рециклирање и компостирање". На литературен конкурс организиран од страна на Здружението „Центар за ресурси во животна средина РЕЦ" нашата ученичка Калина Добреска го освои првото место.

Спортски друштва: Нашето училиште ќе се вклучи во спортски активности ,општинска лига организирани од страна на Општина Карпош .

Здравствени организации: Во текот на првото полугодие од учебната 2023/2024 година во Детскиот диспанзер во Карпош редовно се одржуваа стоматолошки и систематски прегледи за сите учениците Истиот одржаи предавања во пониските одделенија за одржување на хигиена на забите, правилна исхрана и физичко здравје. Воедно на учениците беа осигурани на доброволна во избраната осигурителна компанија од страна на Советот на родители.

Дирекција за заштита и спасување од елементарни непогоди: Нашето училиште соработува со Дирекцијата за заштита и спасување од елементарни непогоди – која е под директна надлежност на Центарот за управување со кризи. Од Центарот се добиваа постојани насоки и појаснувања како да се однесуваме при одредени опасности во различни кризни моменти. Секој вработен има посетено обука за безбедност и заштита при работа и се има здобиено со сертификат.Во текот на првото

полугодие потребната обука ја следеа и новодојдените наставници. Сите вработени и ученици се запознаа и едуцираа како се постапува во кризни моменти за кои се одржа вежбовна активност во училиштето предводена од одговорен наставник.

Хуманитарни организации: Нашето училиште има постојана соработка со Црвениот крст – Карпош како и Црвениот крст на град Скопје при што се организираат работилници, хуманитарни акции во хигиенски средства и прехрамбени продукти и во текот на првото полугодие спроведовме донаторска акција во финансиски средства за Лео (средношколец),а се реализираа и и превентивни предавања.

Медиуми: Нашето училиште во континуитет се промовира преку училишната веб и фб страната и страната на опшината, преку флаери за упис на првачиња, како и преку учество во разновитни активности ,манифестации организирани од страна на надворешни институци.

23. Следење на имплементацијата на годишната програма за работа на основното училиште

Приоритетни подрачја за следење	Начин и време на следење	Одговорно/ни лице/а	Кој треба да биде информиран за следењето
Почитување на различните потреби и личните карактеристики на учениците	Во текот на првото полугодие од учебната година	Стручна служба директор	Наставнички совет,училишен одбор,Совет на родители,
Учење и вежбање начини за избегнување на притисоци	Во текот на првото полугодие од учебната година	Стручна служба,наставници директор	Ученици,наставници,родители
Безбедна клима за учење и развивање Социално емоционални вештини	Во текот на првото полугодие од учебната година	Директор,стручна служба	Наставници

24. Евалуација на полугодишниот извештај за работа на основното училиште

Со евалуацијата на полугодишниот извештај го утврдуваме степенот на успешна реализација на програмата и квалитетот на реализираните поставени цели планирани за првото полугодие од учебната 2023/2024 година. Детектираните слабости се основни индикатори за формирање на заклучоци и препораки за подобрување на целокупната воспитно образовна работа.

Начинот на евалуацијата е преку процес на набљудување,разговори ,дискусии со ученици и родители,реализација на работилници,прашалници,записници и сл.На тој начин се насочивме кон донесување на правилни решенија со проверени практики кои ќе најдат   примена во понатамошното делување.

25. Заклучок

Целта на нашето делување е да обезбедиме квалитетно пренесување и совладување на едукативниот материјал, но во исто време во текот на образовниот процес кај учениците да ги вградиме основните воспитни вредности, врз база на кои понатаму ќе се гради личност која ќе биде пример во семејството, потесната средина во која опстојува , општеството.

За постигнување на овој успех неопходно е високо ниво на координација помеѓу сите субјекти инволвирани во овој процес.

Нашата посветеност да го постигнеме саканиот успех со учениците, ќе биде дополнително зголемена во однос на работата со родителите. И тие мора да разберат дека позитивниот резултат е можен само доколку имаме доверба едни во други и доколку едни со други се почитуваме.

Авторитетот на наставниците , посветеноста на стручната служба ќе го даде својот резултат доколку родителот соработува.

Секоја евентуална поплака од страна на ученикот , ќе биде побрзо разбрана и поефикасно решена доколку постои квалитетна релација ученик, родител, наставник, стручна служба.

Успехот на ученикот не се мери единствено преку крајната оценка по дадениот предмет. За нас успехот е комплексна категорија и таа е збир од активности кои се во функција на изградба на психофизички здрава личност со изградени социо - емоционални вештини подготвена со квантум на знаење кои треба да послужат во совладувањето на предизвиците во наредните животни фази на ученикот.

26. Комисија за изработка на полугодишниот извештај за работа на основното училиште:

Директор: Светлана Шајноска

Педагог: Татјана Дончевска

Библиотекар: Ванчо Љатковски

Наставник: Николина Ристовска

Тимови наставници